



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
Instituto Multidisciplinar em Saúde
Campus Anísio Teixeira
Diretoria



INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR EM SAÚDE
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

RELATÓRIO DE GESTÃO **2024**

Vitória da Conquista
Janeiro 2025

Equipe

Márcio Vasconcelos Oliveira - Diretor

Tiana Baqueiro Figueiredo – Vice-Diretora / Coordenadora Acadêmica de Ensino

Bruno Lopes Bastos – Substituto Eventual da Vice-Diretora

Andréa Karla Almeida Santos– Coordenadora Acadêmica de Pesquisa e Extensão

Fabício Freire de Melo – Vice-Coordenador Acadêmico de Ensino

Antônio Carlos Sampaio Amaral – Coordenador Técnico, Administrativo e Financeiro

Luis Rogério Cosme Silva Santos – Coordenador de Assistência Estudantil

Alex Viana de Araújo – Coordenador de Gestão de Pessoas

Janeide Muritiba de Oliveira – Coordenadora Geral de Laboratórios

1. INTRODUÇÃO

O Instituto Multidisciplinar em Saúde (IMS) está localizado no Campus Anísio Teixeira (CAT), no Município de Vitória da Conquista-Ba e foi criado como Unidade Universitária pela Resolução nº 02/2005 do Conselho Universitário, de 18 de julho de 2005. O seu atual regimento interno foi aprovado no dia 26/10/2012, pela Resolução 05/2012 - CONSUNI e reformulado em 28/09/2018, pela Resolução 04/2018-CONSUNI.

O relatório aqui apresentado refere-se ao exercício 2024 do IMS e constam informações sobre ensino de graduação, e pós-graduação, projetos de pesquisa e extensão, serviços prestados/atendimentos, convênios, cooperações e ações diversas da administração.

No IMS, funcionam sete cursos de graduação (Farmácia, Enfermagem, Nutrição, Biotecnologia, Ciências Biológicas, Psicologia e Medicina), cinco mestrados (Biociências, Ciências Fisiológicas, Saúde Coletiva, Mestrado profissional em Psicologia da Saúde e Mestrado Profissional de Saúde da Família), três doutorados (Ciências Fisiológicas, Biociências e Saúde Coletiva) e uma Residência multiprofissional em Urgência.

Na Figura 01 está apresentado o organograma do IMS, com toda a estrutura administrativa e em conformidade com o atual Regimento Interno.

A Direção do IMS coordena e supervisiona as atividades desenvolvidas por todos os setores/núcleos do Instituto, provendo, na medida do possível, as condições necessárias ao bom andamento da Instituição, além do permanente contato com a Administração Central da Universidade e outras instâncias necessárias.

O principal objetivo desta gestão, continua tendo como frente a busca perene da oferta de serviços públicos com qualidade e, cada vez mais inclusivo a todos os usuários e membros da comunidade universitária, desenvolvendo em seu planejamento, políticas voltadas para a melhoria contínua, na estrutura física e organizacional, visando a interação entre os segmentos da comunidade universitária, premissa que iniciou desde o ano de 2019, mesmo com as restrições impostas e, com os ataques perenes à Universidade que dentre outros impactos, teve achatamento orçamentário que se somou em 2020 às atipicidades de funcionamento impostos pela crise sanitária em decorrência da pandemia de COVID-19 que permaneceu até 2022. Ainda assim, muitas melhorias para o campus foram alcançadas ao longo dos anos de gestão e, aqui especificamente serão demonstradas as ações referentes ao ao exercício de 2024.

A Gestão atual do IMS continua lutando pela consolidação do *Campus* Anísio Teixeira, da Universidade Federal da Bahia, a fim de proporcionar condições para a criação da Universidade Federal do Sudoeste da Bahia, inclusive tendo mais uma vez em 2024, impulsionado a movimentação junto ao MEC com apoio da administração central da UFBA e de parlamentares da base do governo, mas, infelizmente, sem êxito por mais uma vez. Em 2024, houve também forte movimento junto com os mesmos apoiadores para criação do Hospital

Universitário pela EBSEH, também sem êxito, mas ambos pleitos serão perseguidos mais uma vez em 2025.

Este relatório contempla descrições das atividades realizadas durante o ano de 2024, envolvendo todos os setores administrativos e acadêmicos do IMS/UFBA, além de apresentar um conjunto de dados agrupados que permitem verificar a evolução do Instituto desde o ano de 2011.

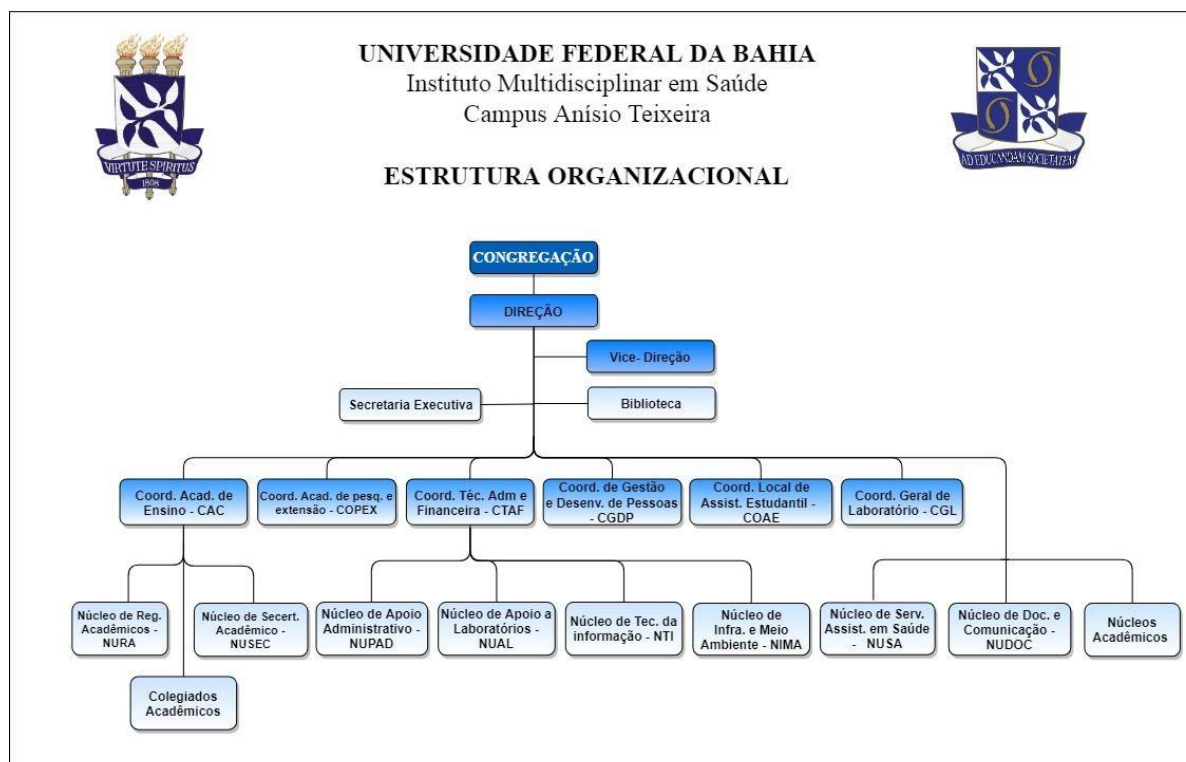


Figura 1. Organograma do Instituto Multidisciplinar em Saúde.

2. INDICADORES DA UNIDADE: COORDENAÇÃO ACADÊMICA DE ENSINO

2.1 – A Coordenação Acadêmica de Ensino: apresentação

A Coordenação Acadêmica de Ensino (CAC) é regimentalmente a instância encarregada da gestão do ensino de graduação e pós-graduação no IMS-CAT. Compõe atualmente a equipe administrativa da Coordenação Acadêmica de Ensino, a professora Tiana Baqueiro Figueiredo, o professor Fabrício Freire de Melo, Vice-coordenador Acadêmico de Ensino e as secretárias Renata Andrade Sales e Suellen Brito. Durante o ano de 2024, Renata Andrade Sales esteve afastada de suas atividades para realização de Mestrado Profissional em Psicologia da Saúde.

Além dos Colegiados de cursos, estão hierarquicamente associados a CAC, o Núcleo de Registros Acadêmicos – NURA e o Núcleo de Secretariado – NUSEC. Ambas são instâncias executoras de atividades necessárias ao funcionamento dos cursos de graduação e pós-graduação do IMS e assessoram a CAC. O NUSEC é o setor responsável por secretariar os Colegiados de

Cursos de Graduação e Pós-Graduação, Núcleos Acadêmicos e Comitês de Ética. Compõem a equipe do NUSEC os seguintes servidores: André Luís Moreira Silva, Cláudio Marques de Oliveira, Isabella de Souza Magalhães, Leonardo Prado Correia, Mariana Brandão de Sá Barreto, Naiara Silva Correia, Alex Mascarenhas de Oliveira, Fábio Nunes Magalhães, Lina Araújo Borba Brito, Walber Barradas Cardoso e Fabiana Gomes de Brito. O servidor Nathanael Ribeiro Paixão exerce a coordenação do NUSEC. O NURA é o setor responsável pelos registros acadêmicos e estão vinculados a este núcleo os servidores: Almirá Viana Lemos, Mila Santos Borba Pinheiro e William Silva Lima, sob a coordenação de Rafael Barreto Silva.

Este relatório tem como objetivo relatar as atividades realizadas durante o período de 01/01/2024 a 31/12/2024, englobando todas as atividades desenvolvidas pelos colegiados dos cursos de graduação e pós-graduação e reunindo grande volume de atividades administrativas e acadêmicas. Os semestres 2024.1 e 2024.2 ocorreram presencialmente e com oferta regular de componentes curriculares em todos os cursos de graduação e pós-graduação do IMS/CAT-UFBA.

No primeiro semestre de 2024, houve greve de servidores técnicos administrativos e dos docentes, com duração de aproximadamente quatro meses, na maior parte das Universidades Federais. Embora os sindicatos que representam as categorias citadas na UFBA tenham aderido as greves, no IMS apenas os servidores técnicos entraram em greve. Os docentes do IMS, em assembleia, decidiram pela continuidade das atividades letivas. Desta forma, os semestres 2024.1 e 2024.2 seguiram calendário previamente estabelecido pela Resolução 03/2023 do CONSEPE UFBA. O semestre 2024.1 teve início em 11/03/2024 e término em 12/07/2024 e o semestre 2024.2 teve início em 19/08/2024 e término em 20/12/2024. Enquanto as atividades letivas não foram interrompidas, muitas atividades administrativas foram prejudicadas em função da greve no ano de 2024.

2.2 - Indicadores relacionados aos discentes de graduação e pós-graduação

O Instituto Multidisciplinar em Saúde oferta sete cursos de graduação, a saber: Biotecnologia, Ciências Biológicas, Farmácia, Enfermagem, Nutrição, Medicina e Psicologia, contando em dezembro de 2024 com 1.248 alunos com matrícula ativa. O quadro 01 apresenta o número de alunos matriculados, por curso de graduação e por ano, de 2011 a 2024. No semestre 2024.1, foram ofertadas no IMS 10.890 vagas em componentes curriculares destinados a alunos de graduação, sendo preenchidas 7932. No semestre 2024.2, foram ofertadas no IMS 9.201 vagas em componentes curriculares destinados a alunos de graduação, sendo preenchidas 6.818 vagas.

Em relação aos cursos de pós-graduação foram ofertados em 2024 os cursos de Residência Multiprofissional em Saúde, Mestrado e Doutorado em Biociências, Mestrado e Doutorado em Ciências Fisiológicas, Mestrado e Doutorado em Saúde Coletiva, Mestrado Profissional em Psicologia da Saúde e Mestrado Profissional em Saúde da Família. O IMS conta, em dezembro de 2024, com 180 alunos regularmente matriculados nas pós-graduações.

Considerando a sequência histórica, de 2011 a 2024 demonstrada no quadro 02 podemos observar um aumento expressivo no número de alunos matriculados nos cursos de Pós-graduação do IMS, reflexo de um esforço da comunidade do IMS em ampliar a oferta de cursos de Pós-graduação. Neste sentido, precisamos destacar que os cursos de Doutorado em Biociências, Doutorado em Saúde Coletiva e Mestrado Profissional em Saúde da Família iniciaram suas atividades em 2024, com a oferta de suas primeiras turmas.

Em números totais, em dezembro de 2024, o IMS-CAT possui entre graduação e pós-graduação 1.428 alunos regularmente matriculados. Como pode ser observado no quadro 03, que demonstra o número de alunos por nível e por ano no IMS, houve uma redução do número de alunos com matrículas ativas nos cursos de graduação em 2023. Esta redução se deve a fatores como, por exemplo, o cancelamento de matrícula em 2023.2 de muitos alunos que infringiram o artigo 75º do REGPG e não concluíram o curso no prazo máximo fixado para integralização, ação suspensa durante o período de pandemia por COVID-19. Outro fator que pode ser citado é um baixo ingresso de alunos em 2023. Em 2024, o número alunos matriculados nas graduações do IMS quase não alterou em relação a 2023. Como, em função da oferta dos novos cursos de pós-graduação no IMS, mais alunos foram matriculados, o número total de matrículas ativas (graduação e pós-graduação) em 2024 aumentou em relação a 2023, retornando a valores semelhantes aos encontrados antes da pandemia por COVID-19.

Quadro 01 - Número de alunos regularmente matriculados por curso de graduação do IMS/CAT, entre 2011 a 2024.

CURSO	Matrículas ativas													
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Enfermagem	166	156	157	113	124	138	140	148	153	177	216	189	153	155
Farmácia	198	176	200	167	170	182	179	176	177	171	205	211	179	179
Nutrição	176	175	181	144	135	150	149	155	158	162	187	189	150	154
Ciências Biológicas	72	90	100	82	84	114	120	141	140	163	182	186	135	129
Biotecnologia	101	123	155	114	129	156	155	157	164	176	197	194	136	135
Psicologia	88	118	167	177	177	198	197	202	215	217	241	245	204	209
Medicina	-	-	-	-	-	44	87	130	171	221	267	277	277	287
TOTAL	801	838	960	797	819	982	1027	1109	1178	1287	1495	1491	1234	1248

Quadro 02 - Número de alunos regularmente matriculados por curso de pós-graduação do IMS/CAT, entre 2011 a 2024.

CURSO	Matrículas ativas													
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Mestrado em Ciências Fisiológicas	12	8	8	4	7	7	6	8	9	10	10	14	11	16
Doutorado em Ciências Fisiológicas	3	4	5	7	10	5	11	12	14	19	21	20	22	21
Mestrado em Biociências	-	5	14	23	31	32	24	16	19	20	31	28	29	33
Doutorado em Biociências	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	06
Mestrado em Saúde Coletiva	-	-	-	-	-	14	30	34	23	34	37	36	32	34
Doutorado em Saúde Coletiva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	09
Mestrado Profisl em Psicologia da Saúde	-	-	-	-	-	-	-	-	18	18	36	34	33	28
Mestrado Profis em Saúde da Família	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	08
Residência Multiprofiss. em Saúde	-	-	-	-	9	9	19	21	21	28	16	19	18	25
TOTAL	15	17	27	34	57	67	90	91	104	129	151	151	145	180

Quadro 03 - Total de alunos regularmente matriculados no IMS/CAT, entre 2011 a 2024.

CURSO	Matrículas ativas													
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Graduação	801	838	960	797	819	982	1027	1109	1178	1287	1495	1491	1234	1248
Pós-graduação	15	17	27	34	57	67	90	91	104	129	151	151	145	180
TOTAL	816	855	987	810	876	1050	1117	1200	1282	1416	1567	1642	1379	1428

2.3 Indicadores relacionados aos docentes

O quadro total de docentes efetivos vinculados ao IMS-CAT-UFBA em dezembro de 2024 é de 145 docentes, destas 142 vagas são pertencentes ao quadro efetivo de docentes do Instituto, uma docente atua no IMS em exercício provisório, uma se encontra cedida de outra unidade da UFBA e uma atua no IMS em Colaboração Esporádica. O IMS ainda possui códigos de vaga sem preenchimento, recebidos em 2024 em virtude de cumprimento de pactuação com o Ministério da Educação para ampliação de vagas no curso de graduação em Medicina. Em relação a estas novas vagas, foram realizados concursos durante o segundo semestre de 2024 e 06 docentes serão nomeados a partir de janeiro de 2025. Além disso, quatro concursos para docentes estão previstos para ocorrerem no primeiro semestre de 2025. O Quadro 04 descreve a evolução do quantitativo de docentes efetivos no IMS de 2011 a 2024.

Considerando-se os afastamentos para qualificação, licença maternidade, licença saúde, licença para acompanhamento de cônjuge e demandas acadêmicas específicas dos cursos de graduação, o IMS contou com 23 professores substitutos em 2024.1 e 19 em 2024.2.

Quadro 04 - Evolução do número de docentes efetivos no IMS entre os anos de 2011 e 2024

Docentes Efetivos do IMS														
Ano	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Número de docentes	77	79	82	88	89	105	118	126	133	135	136	138	141	145

3.0 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

3.1 Gestão de ensino

3.1.1. Alterações curriculares

Algumas adaptações curriculares encontram-se em trâmite deste 2022 para adaptação dos cursos de graduação as novas normativas da UFBA e MEC, como a alteração de carga horária dos componentes curriculares da UFBA para múltiplos de 15 horas (Resolução 02/2021 do CONSEPE/UFBA) e a curricularização da extensão (Resolução 02/2022 do CONSEPE/ UFBA). Em 2024 houve a implantação de novas matrizes curriculares para os cursos de Enfermagem, Ciências Biológicas e Psicologia. Os cursos de Farmácia, Biotecnologia e Nutrição enviaram processos de alterações curriculares isoladas para atendimento das normativas vigentes, que encontram-se em tramitação na UFBA. Esperamos que estas alterações entrem em vigência a partir de 2025.2. O Núcleo Docente Estruturante do curso de Medicina do IMS segue em processo de confecção do novo Projeto Pedagógico do Curso.

As reformulações curriculares demandam um grande trabalho dos NDEs e Colegiados de Curso. A CAC auxilia este processo com orientações, direcionamentos e implementação destes novos currículos, assim como, com a interlocução constante com as instâncias superiores da UFBA.

3.1.2. Congresso UFBA – inserção da extensão nos currículos

Ainda como forma de apoiar o processo de curricularização da extensão nos cursos de graduação, a CAC atuou em 2024 em conjunto com a COPEX e Direção na realização do Congresso UFBA no IMS, com foco nas atividades extensionistas. O evento contou com o seminário estudantil, exposições e feiras e foi aberto a comunidade interna e externa a UFBA.

3.1.3. Reconhecimento do curso de Medicina do IMS

O curso de Medicina do IMS passou em abril de 2024 por visita in loco de avaliadores do MEC para reconhecimento do curso. A CAC atuou neste processo, na confecção e organização dos documentos pertinentes ao IMS a serem apresentados aos avaliadores do MEC, bem como no acompanhamento das reuniões pertinentes durante o processo. Atuou ainda, junto ao NDE, Coordenação do Curso, PROGRAD e PI da UFBA na elaboração e submissão de recurso ao relatório inicialmente submetido pelos avaliadores.

3.1.4. Outras atividades

Além das ações já citadas, a CAC desempenha ao longo de cada ano outras atividades voltadas a gestão do ensino e acompanhamento da carreira docente, como:

- ✓ Realização dos planejamentos acadêmicos de 2024.2 e 2025.1;
- ✓ Alocação dos espaços físicos (salas de aula e laboratórios) para realização das atividades acadêmicas;
- ✓ Organização das demandas de alunos por Tradutor e Intérprete de Língua de Sinais (TILs) e interlocução com o NAPE;
- ✓ Organização e gestão semestral do programa de monitorias, coordenando a submissão dos projetos, a organização da seleção, o escalonamento dos projetos para concorrer a bolsas, a submissão dos relatórios e os registros de projetos e relatórios frente a PROGRAD;
- ✓ Organização, realização e acompanhamento dos processos seletivos, encaminhamento e acompanhamento de documentação para emissão dos contratos de professores substitutos;
- ✓ Organização das orientações acadêmicas, matrículas e ajustes de matrículas dos discentes do IMS;
- ✓ Apoio aos colegiados de Graduação e Pós-Graduação em suas demandas;
- ✓ Interlocução entre os colegiados de curso e instâncias superiores da UFBA;
- ✓ Atualização e acompanhamento das rotinas acadêmicas interna do IMS;
- ✓ Realização de atendimentos a demandas discentes;
- ✓ Atuação junto ao Programa de Formação Pedagógica;
- ✓ Participação na recepção dos calouros com apresentação das orientações gerais, estrutura organizacional do Instituto e dos docentes;
- ✓ Análise e aprovação dos programas dos componentes curriculares;
- ✓ Emissão de parecer referente às demandas de docentes e discentes;
- ✓ Auxílio aos docentes substitutos no planejamento e acompanhamento das atividades acadêmicas;
- ✓ Abertura e gerenciamento de relatórios de Estágio Probatório dos docentes;

- ✓ Abertura e gerenciamento dos processos de Progressão e Promoção dos docentes de acordo com a Resolução 03/2016 do CONSUNI
- ✓ Abertura e gerenciamento dos procedimentais para promoção à Classe E, Professor Titular, de acordo com a Resolução 04/2014 do CONSUNI
- ✓ Avaliação dos Planos Individuais de Trabalho (PITs) e Relatórios Individuais de Trabalho (RITs), diretamente ou através de Comissão para avaliação de PITs e RITs;
- ✓ Recepção dos novos docentes do Campus, apresentando as rotinas e trâmites do IMS e auxiliando na integração com o corpo docente;

3.2 Atividades formativas:

A Coordenação Acadêmica de Ensino tem atuado em conjunto com o Programa de Formação pedagógica na formação e capacitação de docentes e servidores técnicos. A principal atividade realizada em 2024 foi a Jornada Pedagógica - **Acolher com acessibilidade, responsabilidade social e emocional**. O evento ocorreu nos dias 05 a 8 de março tendo como público alvo os servidores (docentes e TAEs) do IMS

3.3. Principais atividades desenvolvidas pelos Colegiados de Graduação

- ✓ Distribuição dos docentes do curso para Orientação Acadêmica;
- ✓ Atuação conjunta com os NDEs dos cursos;
- ✓ Participação nas atividades de semana pedagógica em 2024;
- ✓ Atendimentos as demandas dos discentes e emissão de pareceres referentes às demandas dos discentes;
- ✓ Planejamento acadêmico semestral;
- ✓ Apoio a realização de eventos coordenados pelos estudantes como as Semanas dos respectivos cursos;
- ✓ Apoio para os novos professores efetivos e substitutos que ministram aulas para o curso quanto à organização das aulas, rotinas acadêmicas e projetos pedagógicos;
- ✓ Discussão com discentes sobre funcionamento do Colegiado do curso e Orientação Acadêmica;
- ✓ Análise dos programas de componentes curriculares.

3.4. Principais atividades desenvolvidas pelos colegiados de Pós-graduação

O ano de 2024 foi marcado pelo fortalecimento dos programas de pós-graduação do IMS, com a oferta das primeiras turmas de Doutorado dos Programa de Pós-graduação em Biociências e Programa de Pós-graduação em Saúde Coletiva. Também iniciou em 2024 a primeira turma do Mestrado Profissional em Saúde da Família, que tem como público-alvo profissionais de saúde, em especial aqueles ligados à Atenção Primária e Saúde da Família.

Outro destaque no ano de 2024, foi que o Programa de Residência Multiprofissional em Urgência elaborou e submeteu o processo de reconhecimento do programa, via Sistema Nacional de Residências em Saúde – SINAR, junto ao Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde - CNRMS.

✓ **Teses, Dissertações e Trabalhos de Conclusão de especialização defendidos em 2024**

Durante o ano de 2024, 54 discentes de pós-graduação concluíram seus trabalhos, obtendo a titulação, sendo destes:

- ✓ 09 trabalhos de conclusão de curso defendidos na Residência Multiprofissional em Saúde
- ✓ 13 dissertações de Mestrado defendidos no PPG em Biociências
- ✓ 11 dissertações de Mestrado defendidos no PPG em Saúde Coletiva
- ✓ 02 dissertações de Mestrado defendidos no PPG em Ciências Fisiológicas
- ✓ 07 teses de Doutorado defendidos no PPG em Ciências Fisiológicas
- ✓ 12 dissertações de Mestrado Profissional em Psicologia da Saúde

3.5. Principais atividades desenvolvidas pelo Núcleo de Secretariado Acadêmico – NUSEC

Abaixo, estão listadas as principais atividades desenvolvidas pelo Núcleo de Secretariado Acadêmico:

- ✓ Assessoramento aos coordenadores dos colegiados, mediante realização de atividades administrativas exigidas pela rotina acadêmica, sobretudo na confecção de documentos e nos seus respectivos encaminhamentos;
- ✓ Acompanhamento das sessões dos Colegiados, Núcleos Acadêmicos e Comitês de Ética, auxiliando aos coordenadores e lavrando as respectivas atas, incluindo as atas de colação de grau e defesas de qualificação, dissertação e teses;
- ✓ Atendimento aos docentes e discentes, assim como ao público externo, em suas solicitações;
- ✓ Atualização de dados cadastrais de discentes (graduação e pós-graduação) e de registros dos membros dos Colegiados, bem como de orientadores acadêmicos;

- ✓ Cadastro e tramitação de processos docentes, tais como: projetos de pesquisa e extensão docente, assim como seus relatórios de execução;
- ✓ Cadastro e tramitação processos de discentes regulares e alunos especiais de pós-graduação, desde matrícula até a emissão do diploma;
- ✓ Auxílio na matrícula de alunos de graduação, pós-graduação e alunos especiais;
- ✓ Confecção e/ou entrega de documentos comprobatórios para docentes e discentes (declarações, certificados, comprovantes de matrícula, históricos escolares, diplomas);
- ✓ Arquivamento dos Programas de Componentes Curriculares aprovados e homologados nas instâncias responsáveis;
- ✓ Recebimento e registro das Atividades Complementares dos discentes de graduação;
- ✓ Envio de documentos dos alunos concluintes para avaliação curricular e expedição de diploma;
- ✓ Organização documental das atividades de viagem de campo de docentes e discentes;
- ✓ Solicitação de criação de GRU vinculadas aos Programas da Pós-Graduação;
- ✓ Apresentação sobre os Comitês de Ética em Pesquisa para discentes, quando solicitado;
- ✓ Atualização de informações nos sites dos Comitês de Ética em Pesquisa;
- ✓ Elaboração e envio de relatórios para o Conselho Nacional de Controle de Experimentação Animal (CONCEA) pertinente às atividades da Comissão de Ética em Uso de Animais (CEUA);

3.6.Principais atividades desenvolvidas pelo Núcleo de Registros Acadêmicos - NURA

Abaixo, estão listadas as principais atividades desenvolvidas pelo Núcleo de Registros Acadêmicos:

- ✓ Recebimento e registro das cadernetas eletrônicas;
- ✓ Validação eletrônica da documentação para a matrícula SISU de alunos ingressantes;

Participação e Coordenação local do procedimento de aferição das autodeclarações da pessoa negra;

- ✓ Abertura e tramitação de processos acadêmicos a pedido de discentes;
- ✓ Realização de registros acadêmicos nos históricos dos estudantes, como aproveitamento de disciplinas, trancamentos, matrículas, desistências e atualização de cadastro;
- ✓ Atendimento aos docentes e aos discentes.

PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA O ANO DE 2025

- ✓ Uma das prioridades para 2025 é a conclusão da reformulação das matrizes curriculares dos cursos que ainda não atendem a curricularização da extensão. Para isto, a coordenação Acadêmica de Ensino atuará diretamente com os NDEs, Colegiados de Curso e Núcleo de Currículos e Programas e CAE para a tramitação destes processos.
- ✓ Outro desafio para a CAC, Colegiados, NUSEC e NURA será a implantação do SIGAA para a graduação, prevista para ocorrer no semestre 2025.2;
- ✓ Outras ações contínuas serão mantidas como:
 - ✓ Organização em conjunto com o Programa de Formação Pedagógica da Jornada Pedagógica;
 - ✓ Organização em conjunto com os Colegiados na Recepção dos Calouros;
 - ✓ Planejamento Acadêmico dos semestres 2025.2 e 2026.1
 - ✓ Incremento de programas formativos para Docentes e Técnicos-Administrativos sobre propostas de melhoria do Ensino/Aprendizagem;
 - ✓ Incentivo a ações formativas para servidores terceirizados.

4.0. INDICADORES DA UNIDADE: COORDENAÇÃO ACADÊMICA DE PESQUISA E EXTENSÃO (COPEX)

Em 2018 foi aprovado o novo Regimento Interno do IMS, em que foi oficialmente criada a Coordenação Acadêmica de Pesquisa e Extensão (COPEX). Anteriormente a esta data, a COPEX realizava suas funções primárias como órgão de assessoria da direção do IMS, mas não possuía poder deliberativo.

As principais atribuições da COPEX são: implementar ações de apoio à pesquisa e desenvolvimento tecnológico; estimular a participação de discentes nos programas de iniciação científica, tecnológica e de extensão e fomentar a articulação entre o IMS e a sociedade, por meio das atividades de extensão.

A interlocução com as Pró-Reitorias da UFBA (PROPCI, PROEXT e PROAE) para administração das questões referentes à pesquisa e extensão no IMS/CAT aumentou progressivamente ao longo dos anos, o que resultou em maior autonomia do IMS, que hoje tem a maior parte das demandas resolvidas de forma mais simples e autônoma pela COPEX.

4.1. Principais atividades desenvolvidas pela COPEX em 2024

1. Apoio aos proponentes na submissão e envio de documentos referentes aos Programas de Bolsas (PIBIC, PIBITI, SANKOFA, PERMANECER, PIBIEX);
2. Recepção e encaminhamento de documentos referentes a projetos de pesquisa e extensão;
3. Divulgação de editais de pesquisa e extensão publicados por agências de fomento;

4.2. Eventos organizados e/ou apoiado pela COPEX

No mês de outubro, o IMS foi convidado a participar da Cyber Conquista em parceria com outras instituições de ensino. Na edição (2024), o tema central foi “Cidades Inteligentes: Saberes, Sabores e Diversidade”, alinhado ao tema nacional “Biomassas do Brasil: Diversidade, Saberes e Tecnologias Sociais. O evento ocorreu nos dias 05 a 08 de novembro no espaço Glauber Rocha. Representando a UFBA no evento, foi registrada a participação do PET Biotecnologia, Enactus e Primer.

Em 2024 a COPEX realizou mais uma edição do Congresso. O evento ocorreu nos dias 27 e 28 de novembro. O Congresso UFBA 2024 teve como tema central: Universidade, Cultura Arte e Democracia. A programação foi composta por apresentações dos trabalhos executados pelos docentes, servidores técnicos e discentes de Graduação e Pós-Graduação, nas modalidades de apresentação oral e pôsteres. Foram recebidos 277 resumos para apresentação oral e 35 resumos para a modalidade de pôster. Além disso, a programação também foi composta pelas seguintes atividades:

- Mostras de Extensão;
- Palestras;
- Minicursos;
- Feira.

As atividades foram coordenadas pelos discentes de Graduação e Pós-Graduação, servidores técnicos, docentes do IMS e convidados externos, cujo empenho possibilitou a oferta de, aproximadamente, 50 atividades para o público.

O evento foi aberto a toda a comunidade interna do IMS e também para a comunidade externa.

4.3. Projetos de pesquisa contemplados em editais

Neste item estão listados apenas os projetos aprovados em 2024 e que não foram incluídos nos relatórios de gestão dos anos anteriores.

DOCENTE/PESQUISADOR	AGÊNCIA	EDITAL	VALOR (R\$)
Dioneire Amparo dos Anjos	FAPESB	Edital: FAPESB/SECTI/SDR n° 015/2023	87.340,00
Marcio Galvão Guimarães de Oliveira	CNPQ	EDITAL: Chamada CNPq N° 32/2023 - Pós-Doutorado Sênior - PDS 2023	72.960,00
Paulo Rogers da Silva Ferreira	FAPESB	EDITAL FAPESB N° 005/2024 – APOIO À PUBLICAÇÃO CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA OU DE POPULARIZAÇÃO DAS CIÊNCIAS	15.512,00
Andrea Pires dos Santos (Purdue University), Guilherme Barreto Campos (UFBA), Lucas Miranda Marques (UFBA)	WOMEN'S GLOBAL HEALTH INSTITUTE	EDITAL: WOMEN'S GLOBAL HEALTH INSTITUTE 2023	90.945,00
Guilherme Barreto Campos, Lucas Miranda Marques e Danielle Souto Medeiros	FAPESB/SECTI	EDITAL: EDITAL FAPESB/SECTI N°016/2023 – APOIO À PESQUISA CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA E/OU DE INOVAÇÃO EM DOENÇAS E AGRAVOS PREVALENTES NA POPULAÇÃO NEGRA, COM ÊNFASE EM DOENÇA FALCIFORME E OS IMPACTOS DO RACISMO ESTRUTURAL NA SAÚDE – EDIÇÃO WALTER PASSOS	149.986,12
Lucas Miranda Marques (UFBA), Andrea Pires do Santos (Purdue University), Guilherme Barreto Campos (UFBA), Danielle Souto Medeiros (UFBA), Caline Novaes Teixeira Oliveira (UFBA) e Jéssica Bomfim de Almeida (UFBA)	CNPq	EDITAL: Chamada CNPq/MCTI/FNDCT N° 22/2024 - Programa Conhecimento Brasil - Apoio a Projetos em Rede com Pesquisadores Brasileiros no Exterior	599.902,70
Fabrcio Freire de Melo	CNPq	EDITAL: CHAMADA N° 21/2023 - ESTUDOS TRANSDISCIPLINARES EM SAÚDE COLETIVA	390.860,00
Cassara Camelo Eloi de Souza e Márcia Elena Zanuto	FAPESB/SECTI/SDR	PARCERIA COM JÉSSICA SOUZA RIBEIRO (SUBMISSÃO) - Universidade Federal do Recôncavo da Bahia EDITAL FAPESB/SECTI/SDR N° 015/2023 CIÊNCIA NA MESA 1: INOVAÇÕES PARA A AGRICULTURA FAMILIAR NO ESTADO DA BAHIA DESENVOLVIMENTO DE MASSAS ALIMENTÍCIAS E PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO SEM GLÚTEN DERIVADOS DE MANDIOCA PARA A AGROINDÚSTRIA DA AGRICULTURA FAMILIAR	250.000,00

Andrea Karla Almeida dos Santos	CNPq	Edital interno: INCT - Herbário Virtual.	6.920,71
Amélia Cristina Mendes de Magalhães Gusmão	CNPq	Edital Universal	65.000,00
TOTAL			1.729.426,53

4.4 -.Produção científica dos docentes

ARTIGOS PUBLICADOS/ACEITOS PARA PUBLICAÇÃO, POR NÚCLEO ACADÊMICO

NÚCLEO ACADÊMICO	QUANTIDADE
Núcleo Biointegração (NBio)	27
Núcleo de Ciências Naturais e Biodiversidade (NCNB)	22
Núcleo Epidemiologia e Saúde Coletiva (NESC)	37
Núcleo de Tecnologias, Exatas e Metodologias (NTEM)	22
Núcleo de Cuidado Integral e Assistência Especializada (NCIAE)	32
Núcleo Acadêmico de Humanidades e Clínica Ampliada (NAIP)	08
TOTAL	148

TRABALHOS APRESENTADOS/RESUMOS EM CONGRESSOS, POR NÚCLEO ACADÊMICO

NÚCLEO ACADÊMICO	QUANTIDADE
Núcleo Biointegração (NBio)	13
Núcleo de Ciências Naturais e Biodiversidade (NCNB)	18
Núcleo Epidemiologia e Saúde Coletiva (NESC)	26
Núcleo de Tecnologias, Exatas e Metodologias (NTEM)	23
Núcleo de Cuidado Integral e Assistência Especializada (NCIAE)	40
Núcleo Acadêmico de Humanidades e Clínica Ampliada (NAIP)	07
TOTAL	127

LIVROS E CAPÍTULOS DE LIVROS POR NÚCLEO ACADÊMICO

NÚCLEO ACADÊMICO	QUANTIDADE
Núcleo Biointegração (NBio)	00
Núcleo de Ciências Naturais e Biodiversidade (NCNB)	00
Núcleo Epidemiologia e Saúde Coletiva (NESC)	06
Núcleo de Tecnologias, Exatas e Metodologias (NTEM)	03
Núcleo de Cuidado Integral e Assistência Especializada (NCIAE)	03
Núcleo Acadêmico de Humanidades e Clínica Ampliada (NAIP)	09
TOTAL	21

PALESTRAS / CONFERÊNCIAS MINISTRADAS / PARTICIPAÇÃO EM MESAS REDONDAS

NÚCLEO ACADÊMICO	QUANTIDADE
Núcleo Biointegração (NBio)	08
Núcleo de Ciências Naturais e Biodiversidade (NCNB)	01
Núcleo Epidemiologia e Saúde Coletiva (NESC)	15
Núcleo de Tecnologias, Exatas e Metodologias (NTEM)	00
Núcleo de Cuidado Integral e Assistência Especializada (NCIAE)	12
Núcleo Acadêmico de Humanidades e Clínica Ampliada (NAIP)	00
TOTAL	36

RESUMOS PUBLICADOS EM ANAIS DE EVENTOS:

NÚCLEO ACADÊMICO	QUANTIDADE
Núcleo Biointegração (NBio)	12
Núcleo de Ciências Naturais e Biodiversidade (NCNB)	28
Núcleo Epidemiologia e Saúde Coletiva (NESC)	11
Núcleo de Tecnologias, Exatas e Metodologias (NTEM)	05
Núcleo de Cuidado Integral e Assistência Especializada (NCIAE)	04
Núcleo Acadêmico de Humanidades e Clínica Ampliada (NAIP)	00
TOTAL	60

EVENTOS REALIZADOS EM 2024

Docente coordenador	Evento	Público atingido	Financiamento obtido
Milena Soares dos Santos	II Simpósio Farmacêutico in foco.	300	Edital Apoio a eventos/Ações pontuais
Milena Soares dos Santos	II Cuidados em saúde na comunidade	100	Edital Apoio a eventos/Ações pontuais
Carla Silva Soares	Fórum Interdisciplinar de Saúde Mental e Luta Antimanicomial	75	1873,00 UFBA
Milena Maria Sarti	A outra cena: como o cinema participa da clínica psicanalítica	40	Financiamento próprio
Níli Maria de Brito Lima Prado	Oficina da Rede de pesquisa em APS- " Formação profissional e educação permanente na ESF: Reflexões a partir do Projeto mais Médicos para o Brasil.	Não informado	Não informado
Níli Maria de Brito Lima Prado	Seminário nacional online - "Desafios e Perspectivas para a formação dos médicos participantes do projeto mais médicos para o Brasil"	Não informado	Não informado
Tarcísia Castro Alves	I Simpósio De Dirietos Humanos e Saúde/ COMUNIDADE ACADEMICA E COMUNIDADE EXTERNA	100	Sem financiamento
Promovido pela PROEXT: UFBA e Direção do IMS/UFBA	Congresso da UFBA 2024	550	Edital PRONEX

PROJETOS DE EXTENSÃO CONTEMPLADOS EM EDITAIS 2024

DOCENTE COORDENADOR	AGÊNCIA	EDITAL	VALOR (R\$)
Márcio Borba da Silva	UFBA	Chamada de Apoio a Ações Pontuais de Extensão 2024	2.999,22
Milena Soares dos Santos	UFBA	Paex Doc 2024	5.000,00
Carla Silva Soares	PROEXT/UFBA	AÇÕES PONTUAIS 2024	1.873,00
Andrea Karla Almeida dos Santos	UFBA	Paex Doc 2024	5.000, 00
TOTAL			9.872,22

**NÚMERO DE ALUNOS COM BOLSAS DE PESQUISA E EXTENSÃO
NÚMERO DE ALUNOS COM BOLSAS VINCULADAS AO PERMANECER E
SANKOFA**

PROGRAMA	QUANTIDADE
PERMANECER	54
SANKOFA	03
Estudantes indígenas, quilombolas, PNEE e travestis e transgêneros (<u>Sankofa</u>)	06
Estudantes indígenas, quilombolas, PNEE e travestis e transgêneros (<u>Permanecer</u>)	06
TOTAL:	69

NÚMERO DE ALUNOS COM BOLSAS DE EXTENSÃO

MODALIDADE	FONTE	QUANTIDADE
PIBIEX	PROEXT	32
PRONEX	PROEXT	01
TOTAL:		33

**NÚMERO DE ALUNOS COM BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA OU
TECNOLÓGICA**

MODALIDADE	FONTE	QUANTIDADE
PIBIC	UFBA	18
PIBIC	FAPESB	17
PIBIC	CNPq	35
PIBIC Voluntários	UFBA	11
PIBIC_AF	UFBA	10
PIBIC_AF	CNPq	04
PIBITI	CNPq	02
PIBITI	UFBA	02
PIBITI Voluntários		02
TOTAL:		101

PATENTES DEPOSITADAS EM 2024

AUTORES	DADOS REFERENTES À PATENTE
<p>COELHO SILVA, LUCAS SANTANA ; Marques, Lucas M. ; BASTOS, BRUNO L. ; SANTOS JUNIOR, MANOEL N. ; GOMES, CAMILA P. ; Santos, L. S. ; BARBOSA, M. S. ; CAMPOS, G. B.</p>	<p>Proteína Quimérica Recombinante e suas aplicações no imunodiagnóstico de <i>Chlamydia trachomatis</i>. 2024, Brasil. Patente: Privilégio de Inovação. Número do registro: BR1020240013387, título: "Proteína Quimérica Recombinante e suas aplicações no imunodiagnóstico de <i>Chlamydia trachomatis</i>" , Instituição de registro: INPI - Instituto Nacional da Propriedade Industrial. Depósito: 23/01/2024</p>
<p>MIRANDA MARQUES, L.; GOMES, CAMILA PACHECO ; BASTOS, BRUNO LOPES ; JÚNIOR, MANOEL NERES SANTOS ; COELHO SILVA, LUCAS SANTANA ; GUIMARAES, B. C. B. ; SAMPAIO, BEATRIZ ALMEIDA</p>	<p>PROTEÍNAS QUIMÉRICAS MULTI-EPÍTOPOS PARA COMPOSIÇÃO VACINAL E TESTE IMUNODIAGNÓSTICO DE <i>Mycoplasma bovis</i>. 2024, Brasil. Patente: Privilégio de Inovação. Número do registro: BR1020240167694, título: "PROTEÍNAS QUIMÉRICAS MULTI-EPÍTOPOS PARA COMPOSIÇÃO VACINAL E TESTE IMUNODIAGNÓSTICO DE <i>Mycoplasma bovis</i>" , Instituição de registro: INPI - Instituto Nacional da Propriedade Industrial. Depósito: 16/08/2024</p>
<p>COELHO SILVA, LUCAS SANTANA ; Marques, Lucas M. ; BASTOS, BRUNO L. ; SANTOS JUNIOR, MANOEL N. ; GOMES, CAMILA P. ; SAMPAIO, BEATRIZ ALMEIDA ; BARBOSA, M. S. ; CAMPOS, G. B. ; BARBOSA, M. S. ; GUIMARAES, B. C. B. ; Marques, Lucas Miranda .</p>	<p>Proteína quimérica multi-epítipo para teste imunodiagnóstico de <i>Mycoplasma genitalium</i>. 2024, Brasil. Patente: Privilégio de Inovação. Número do registro: BR10202400133, título: "Proteína quimérica multi-epítipo para teste imunodiagnóstico de <i>Mycoplasma genitalium</i>" , Instituição de registro: INPI - Instituto Nacional da Propriedade Industrial. Depósito: 23/01/2024</p>
<p>AMARAL, JULIANO G.; LIMA, P. M.; GUIMARAES, C. S.; DAMASCENO, G. A. B.; LEITE, M. F.; SILVA, R. A. A.; RUELA, A. L. M.; GONCALVES, C. V.</p>	<p>COMPOSIÇÕES FARMACÊUTICAS CONTENDO EXTRATO E ÓLEO DE <i>Coffea arabica</i> L., 2024. Categoria: Produto. Instituição onde foi depositada: INPI - Instituto Nacional da Propriedade Industrial. País: Brasil. Natureza: Patente de Invenção. Número do registro: BR10202402132. Data de depósito: 14/10/2024. Depositante/Titular: Universidade Federal da Bahia.</p>
<p>AMARAL, J. G.; GUIMARAES, C. S.; LIMA, P. M.; DAMASCENO, G. A. B.; LEITE, M. F.</p>	<p>COMPOSIÇÕES COSMÉTICAS DO TIPO NANOEMULSÃO A BASE DE EXTRATO DE '<i>Passiflora cincinnata</i>' PARA PREVENÇÃO DO ENVELHECIMENTO CUTÂNEO, 2024. Categoria: Produto. Instituição onde foi depositada: INPI - Instituto Nacional da Propriedade Industrial. País: Brasil. Natureza: Patente de Invenção. Número do registro: BR10202402564. Data de depósito: 09/12/2024. Depositante/Titular: Universidade Federal da Bahia, Universidade Federal de Alfenas.</p>

LIGAS ACADÊMICAS

Durante o ano de 2024 foram homologadas 4 ligas acadêmicas e 4 estão em trâmite de aprovação.

5.0. PROGRAMA APOIO AOS NÚCLEOS DE EXTENSÃO

O IMS, através da COPEX, foi contemplado no Programa Apoio aos Núcleos de Extensão, destinado ao apoio às ações de extensão, arte e cultura. Com a aprovação da proposta foi liberado o custeio de R\$ 10.000,00 (dez mil reais). Além disso, foi concedida uma bolsa para o apoio às atividades do Núcleo por um/a estudante de graduação. O plano de trabalho da discente consistiu na divulgação dos projetos de extensão na forma online, utilizando a plataforma Instagram bem como no apoio às demais atividades do Núcleo de Extensão dando apoio a secretaria da COPEX. Para a execução do trabalho, realizou-se o levantamento de dados de projetos vigentes em 2024 utilizando o sistema interno do *Campus* (SISAPE). A partir dos dados obtidos, houve tabulação das informações e elaboração de postagens autorais para divulgação na página do Instagram da COPEX. Em adição ao desenvolvimento dos 'posts', a rede social também foi utilizada para divulgação de editais de apoio às atividades de extensão, bem como informações sobre os trâmites e formulários, submissão de projetos, prazos importantes e informações sobre elaboração de relatórios. Com as postagens houve um alcance de 3.217 visitas e 200% de contas de não seguidores, além de aumento no número de seguidores do perfil, o que demonstra uma abrangência rápida de informação, corroborando com o analisado por outras instituições.

Com o recebimento do recurso do Edital PRONEX foi possível investir na melhoria da organização dos eventos de extensão do *Campus*. Diante da necessidade, foi priorizada a composição de um acervo com materiais a serem utilizados como suporte nos eventos de extensão. Este acervo está constituído de itens gerais de ornamentação, material de identificação/sinalização, etc. Antes dessa aquisição, os proponentes das atividades precisam providenciar esses materiais ou o próprio *Campus* tinha que conseguir através de doação ou aluguel, o que acabava, por vezes, inviabilizando a realização dos eventos ou eles aconteciam em ambientes descaracterizados. O acervo foi utilizado nas seguintes atividades:

1. II Simpósio Farmacêutico in foco;
2. Mostra de Extensão da Enfermagem;
3. Simpósio de Biodiversidade;
4. Apresentação de documentário (TCC);
5. Congresso UFBA/IMS 2024;

6.0. Projeto de Formação Pedagógica do IMS

O Programa de Formação Pedagógica - PFPed surge a partir de um processo de escuta dos servidores do IMS, durante a Jornada Pedagógica de 2020. Neste sentido, a Direção, a Coordenação Acadêmica de Ensino juntamente com a Professora Danúsia Cardoso Lago, com a intenção de pensar um espaço para uma ação formativa ampla, plural, reflexiva e ininterrupta destes servidores, montaram uma equipe de docentes e técnicos do Instituto, que elaborou um projeto de formação, de caráter institucional e, de natureza perene que busca ano a ano atingir expectativas e necessidades que contribuam na formação dos entes da comunidade do IMS-UFBA.

O Programa de Formação Pedagógica do IMS – PFPed, em parceria com seus projetos associados, desenvolveu no ano de 2024 atividades pedagógicas formativas junto aos servidores do IMS, apoiou projetos desenvolvidos pelos servidores, além de ações sociais e de integração com discentes, funcionários terceirizados e a comunidade externa.

Durante o ano de 2024 dentre inúmeras ações, fortaleceu o apoio Grupo de Trabalho sobre Acessibilidade, apoiou a COAE e NAPE em atividades sobre os estudantes com deficiência do IMS. Implementou várias ações previstas no Projeto Acolher.

6.1. Ações do PFPed

6.1.1. Jornada Pedagógica UFBA-IMS 2024

O Programa de Formação Pedagógica organizou em 2024 sua **4ª Jornada Pedagógica** com o tema: “Acolher com acessibilidade, responsabilidade social e emocional”. A ação ocorreu entre os dias 05 e 08 de março de 2024 e contou com a participação de servidores docentes, técnicos administrativos e discentes, com média de 40 participantes por dia.

6.1.2. I Congresso de Educação Especial na Perspectiva Inclusiva do Sudoeste da Bahia (I CEESB)

Nos dias 05, 06 e 07 de dezembro, o Programa de Formação Pedagógica e o GTAPPD realizou o I Congresso de Educação Especial na Perspectiva Inclusiva do Sudoeste da Bahia (Ceessb). O evento foi feito em parceria com o Núcleo de Apoio à Inclusão (NAI), projeto de extensão contínuo da UESB e em parceria com a Coordenação de Apoio a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas, do IFBA, assim como várias entidades e organizações civis.

O tema do congresso foi “**Políticas, Pesquisa e Práticas Inovadoras em Inclusão Escolar**” e contou com três dias de atividades entre palestras, mesas de discussão, minicursos, apresentações científicas, momentos culturais, oficinas e rodas de conversa.

6.2. Ações do GTAPPD

6.2.1. O ensino de Libras: diversidade na formação profissional

Com o objetivo de abordar a importância do ensino de Libras na formação profissional foi estruturada e desenvolvida uma roda de conversa sobre o tema “Ações educativas para formação cidadã e inclusão de pessoas com deficiência no espaço universitário do IMS/CAT/UFBA. A atividade também recebeu apoio de parceiros como a COAE, NAPE e PFPed, além de intérpretes de Libras.

A ação contou com a participação de convidados da área de Libras: Wolney Gomes Almeida da Universidade Estadual de Santa Cruz, Wellington Jhonner Divino Barbosa da Silva da Universidade Federal de Catalão - UFCAT - Faculdade de Educação (FaE) e Elizabeth Reis Teixeira do Instituto de Letras- UFBA. O público-alvo envolvido na ação foram discentes, servidores e terceirizados do IMS, além do público externo interessado. A duração da roda de conversa foi de 4 horas e foi realizada no auditório do prédio de aulas do IMS.

6.3. Ações do Projeto Acolher

6.3.1. Mercado solidário

O Mercado Solidário foi criado em agosto de 2023 e, desde então, tem transformado a forma como o campus Anísio Teixeira acolhe seus estudantes. Inicialmente, o projeto tinha como objetivo principal a criação de um espaço destinado à entrega e coleta de itens doados, incluindo alimentos, produtos de higiene e limpeza. Com o apoio da direção, esse espaço foi preparado no bloco de aulas, próximo à biblioteca, em um local de fácil acesso.

Em 2024, foi implementada nova estratégia para ampliar o acolhimento de estudantes em situação de vulnerabilidade. Percebeu-se que, em alguns casos, a coleta de itens avulsos não era suficiente para atender às necessidades básicas desses estudantes. Dessa forma, foi criado um cadastro específico para estudantes vulneráveis, com o objetivo de organizar o recebimento de cestas básicas adaptadas às suas necessidades. A divulgação do cadastro foi realizada por diversos meios, como panfletos, grupos de estudantes do IMS e abordagens presenciais. Com o aumento das doações, um número crescente de estudantes foi retirado da lista de espera e passou a ser contemplado com as cestas do Mercado Solidário.

Almeja-se que essa iniciativa não apenas atenuar a insegurança alimentar no ambiente universitário, mas também inspire a criação de programas semelhantes em outros contextos. Para tanto, torna-se imprescindível monitorar e avaliar os resultados obtidos, garantindo a transparência do projeto e possibilitando sua expansão como modelo de inclusão e apoio comunitário.

6.3.2 Natal Solidário

O projeto do Natal Solidário está em seu terceiro ano de existência e, anualmente, contribui para tornar essa data mais especial para mais de cem crianças da Creche Municipal Monteiro Lobato, com idades entre quatro e cinco anos. A iniciativa tem como objetivo levar alegria e afeto a essas crianças, promovendo momentos de felicidade e reforçando os laços de solidariedade entre a comunidade acadêmica e o entorno.

Os presentes foram doados diretamente, sendo entregues nas caixas de coleta localizadas no bloco administrativo ou na sala do Programa de Formação Pedagógica. Além disso, recebemos doações monetárias por meio do PIX do projeto Acolher.

A entrega dos presentes, ocorreu em um evento lúdico e de confraternização realizada na Creche Monteiro Lobato. Durante essa celebração, o projeto acolher além de entregar 108 presentes, contribuiu com apoio financeiro para organização da festinha das crianças.

Essa ação não apenas promove a solidariedade e o acolhimento, mas também fortalece o vínculo entre a universidade e a comunidade. Ao ultrapassar os muros da instituição, o programa reafirma valores como empatia e responsabilidade social.

6.3.3.O Projeto Acolher – Avaliação nutricional

Esse projeto é destinado aos servidores públicos federais em Vitória da Conquista, Bahia, oferece atendimento nutricional personalizado para melhorar a saúde, qualidade de vida e satisfação no trabalho. Com foco na nutrição, o projeto complementa as ações do Subsistema de Saúde do Servidor Público Federal - SIASS e conta com o apoio técnico do Núcleo de Atendimento Nutricional - NAN/IMS/UFBA para promover educação nutricional, acompanhamento contínuo e avaliação de resultados. Este serviço está disponível para todos os servidores (docentes e técnicos administrativos), visando aprimorar a qualidade de vida no trabalho e na vida pessoal. O Projeto de Formação Pedagógica se inseriu e apoiou esta iniciativa captaneada pela CGDP-IMS.

APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS EM CONGRESSOS E EVENTOS

Congresso IMS/UFBA

Durante o Congresso IMS os bolsistas do PFPed apresentaram comunicações orais sobre o trabalho que vêm desenvolvendo no âmbito de cada projeto associado ao PFPed. Durante o evento foram apresentados os seguintes trabalhos:

- ✓ Trabalho intitulado “**V Jornada Pedagógica do IMS: espaço de intercomunicação e diálogo para os monitores do Programa Permanecer**”, dos autores Pedro Manoel Oliveira Lopes, Jéssica Sabrina Gonçalves Fernandes, Marta Maria Silva, Danúsia Cardoso Lago;
- ✓ Trabalho intitulado “**A importância do Programa Permanecer para o Grupo de Trabalho sobre Acessibilidade e Permanência das Pessoas com Deficiência do IMS**” dos autores Jessica Sabrina Gonçalves Fernandes, Danúsia Cardoso Lago, Agda alves Rocha, Fabrício Sousa e Delmo Anderson Pinto dos Santos;
- ✓ Trabalho intitulado “**Transformando a educação no IMS: O impacto do Programa de Formação Pedagógica – PFPed**”, dos autores Wedja Rafaela Souza; Marta Maria Silva; Patricia Belini Nishiyama e Tiana Baqueiro, sob orientação de Danúsia Cardoso Lago;

CONSIDERAÇÕES :

Um importante ganho em 2024 foi sala, cedida pela direção, que tem se constituído como efetivo espaço de escuta ativa aos servidores, organização das atividades, uma sala “viva” e de todos.

As limitações recaem sobre a falta de participação de alguns membros da equipe devido a grande demanda de trabalho, mas na esperança que em 2025 possa haver a ampliação da equipe para ter ao menos um turno de trabalho destinado ao PFPED. Outra limitação é a falta de recursos para organização de ações.

Próximos passos:

1. Organizar a Jornada Pedagógica 2025, em parceria com a Gestão do IMS, com data prevista para segunda semana de março;
2. Organizar Seminários e ações formativas ao longo do ano de 2025;
3. Apoiar o Congresso IMS/UFBA/COPEX;
4. Escrita e publicação de artigos sobre as ações já desenvolvidas pelo Programa;
5. Incentivar a participação mais ampliada dos servidores nas ações formativas desenvolvidas;
6. Escutar os servidores sobre as demandas formativas;
7. Continuar apoiando as ações formativas para os funcionários terceirizados;
8. Manter as ações sociais do PFPed.

Meta para 2025:

- ✓ Instalações do Laboratório de Formação Pedagógica no IMS e uma sala para atividades formativas;

7- COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL (COAE)

A COAE, criada em 2015, para ser um braço da PROAE dentro do IMS, com as seguintes atribuições: avaliação situacional contínua dos programas de assistência estudantil (auxílios e bolsas), incluindo visitas domiciliares; ampliação do suporte social e acompanhamento dos discentes; avaliação pedagógica; promoção de ações de integração/convivência universitária na esfera da política de saúde, da cultura e das artes.

Nesta seção, apresentamos dados referentes aos programas de benefícios previstos na Política Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), além de informações gerais quanto as medidas adotadas para a permanência estudantil no âmbito da inclusão socioeconômica e das ações afirmativas.

Nos quadros abaixo, estão apresentados números de auxílios por curso e, a evolução do número de auxílios que são “fornecidos” aos discentes do IMS através da PROAE.

Distribuição dos principais auxílios da PROAE por curso e tipo (2024)

CURSOS	AUXÍLIOS					
	Alimentação	Creche	Moradia	Necessidades Especiais	Transporte	Total
Biociências	10	01	03	02	01	17
Ciências Biológicas	10	--	07	--	04	21
Enfermagem	22	03	03	01	05	34
Farmácia	15	--	09	--	07	31
Medicina	19	01	27	--	06	53
Nutrição	15	--	05	--	05	25
Psicologia	12	02	10	01	01	26
Total	103	07	64	04	29	207

Fonte: COAE-IMS

Evolução e percentual de discentes que receberam auxílios da PROAE no IMS, período de 2012 a 2024.

Ano	Tipo de Auxílio disponibilizado n(%)				
	Moradia	Alimentação	Transporte	Creche	Total
2012	99(41,2)	93(38,8)	44(18,3)	04(1,7)	240(100,0)
2013	128(50,8)	91(36,1)	27(10,7)	06(2,4)	252(100,0)
2014	166(58,0)	84(29,4)	25(8,8)	11(3,8)	286(100,0)
2015	195(69,6)	52(18,6)	25(8,9)	08(2,9)	280(100,0)
2016	160(59,3)	79(29,3)	21(7,7)	10(3,7)	270(100,0)
2017	187(61,5)	89(29,3)	18(5,9)	10(3,3)	304(100,0)
2018	187(68,3)	86(28,7)	21(7,0)	06(2,0)	300(100,0)
2019	181(60,0)	97(32,1)	20(6,6)	04(1,3)	302*(100,0)
2020	182(60,1)	97(32,0)	20(6,6)	04(1,3)	303*(100,0)
2021	181(60,0)	97(32,0)	20(6,6)	04(1,3)	302*(100,0)
2022	120(45,2%)	127(48%)	14(5,3%)	04(1,5%)	265(100%)
2023	120(71,4 %)	105(15,4%)	28(10,8%)	06(2,3%)	259(100%)
2024	64 (32,2%)	99 (49,7 %)	29 (14,6 %)	07 (3,5 %)	199 (100%)

* Considerado este número excluindo auxílio com necessidades especiais para fim de série comparativa;

*Deve aí ser somado os Auxílios a Pessoas com Necessidades Educativas Especiais: Consistiu no repasse financeiro mensal no valor R\$ 400,00

**(quatrocentos reais), destinado a dar suporte à qualificação e manutenção do vínculo com a Universidade dos estudantes de graduação que apresentem deficiência física, intelectual ou sensorial (auditiva ou visual), transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades e superdotação. Os estudantes contemplados com este auxílio também tiveram garantidas uma refeição diária (almoço) no Ponto de distribuição. Em 2019, 03 discentes foram contemplados e em 2020, 02 estudantes;
 ¥ apenas 01 agregado com alimentação.**

As demandas reprimidas denotam a diminuição na força de amplitude da política de permanência, em seu aspecto financeiro, e como um reflexo negativo das ações governamentais que, obedecendo à agenda neoliberal e seus respectivos cortes orçamentários, impôs as universidades, e ao corpo estudantil em particular, embaraços de ordem social, psíquica, e, conseqüentemente, acadêmica, no que a competência e o compromisso da equipe técnica que atua no setor faz toda a diferença.

Nota-se queda no número de auxílio alimentação e moradia com alimentação, quando comparados aos anos anteriores. Isso ocorreu em razão dos últimos editais não terem oferecido vagas para o auxílio moradia e o auxílio moradia agregado com auxílio alimentação. A redução no número absoluto de Moradia/alimentação marca o fim desta série histórica, neste formato de análise, em decorrência também da introdução de novos auxílios nos últimos anos, a exemplo do PAES.

Importante destacar que os dados apresentados evidenciam tão somente um esforço financeiro-institucional para minimizar o impacto da desigualdade social, materializada no baixo poder aquisitivo dos estudantes, dentre um conjunto de restrições mais amplas que modelam o perfil de acesso e a permanência na universidade nos últimos anos. Nessa direção, tem-se o entrave macroestrutural da austeridade fiscal imposta ao governo pelas forças de mercado, sendo fator decisivo na restrição dos gastos públicos com impacto na educação e na política de assistência estudantil desde 2017, mas ainda assim, a UFBA vem procurando atender demandas assistenciais de seus discentes ainda que com muita dificuldade .

Todavia, reiteramos que, embora sejam muito necessários, os recursos financeiros, isoladamente, não se configuram em um suporte suficiente para a superação de um quadro de carências materiais, simbólicas e subjetivas dos/as discentes cadastrados/as no setor. Tais carências, que são historicamente determinadas, implicam o desenvolvimento de ações afirmativas que extrapolam a dimensão material dos auxílios.

Nessa direção,, convêm destacar que as ações do serviço social da COAE, em conjunto com o setor de psicologia do IMS, NAPE, setor de Assuntos Educacionais e com o Grupo de Trabalho sobre Acessibilidade e Permanência das Pessoas com Deficiência do Instituto Multidisciplinar em Saúde (GTAPPD), foram pontos fortes da intersectorialidade na participação e/ou execução de estratégias de acolhimento das carências objetivas (materiais) e psicossociais do corpo discente, conforme as diretrizes da PROAE e da direção do IMS. Não obstante tratem-se de ações pontuais, fica evidente a importância dessas articulações, bem como a necessidade de definição de uma intervenção conjunta sobre as demandas estudantis, de forma contínua e sistemática, o que implica recursos materiais, financeiros e pessoas com perfil para a atividade social.

7.1 NAPE/COAE

Ao NAPE/COAE compete o acolhimento e acompanhamento aos estudantes do IMS com necessidades educacionais especiais ou que apresentem alguma deficiência, proporcionando-lhes condições

de participação/integração à vida universitária, visando eliminar possíveis defasagens técnicas que afetem a permanência e a qualidade do processo de aprendizagem na graduação.

O Núcleo de Apoio ao Aluno com Necessidades Educacionais Especiais (NAPE), subordinado à Coordenação de Ações Afirmativas e Assistência Estudantil do IMS, durante o ano de 2024, atuou de modo a dar continuidade, fortalecer e desenvolver ações, programas e políticas destinadas à permanência e êxito dos estudantes com deficiência.

Tanto na área do suporte pedagógico, quanto na área do acesso e manuseio de tecnologia assistiva, em consonância com a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – Lei nº 13.146/2015. Nesse aspecto, tem-se claramente a importância da interface do NAPE com os demais setores da COAE, e com as demais coordenações do IMS.

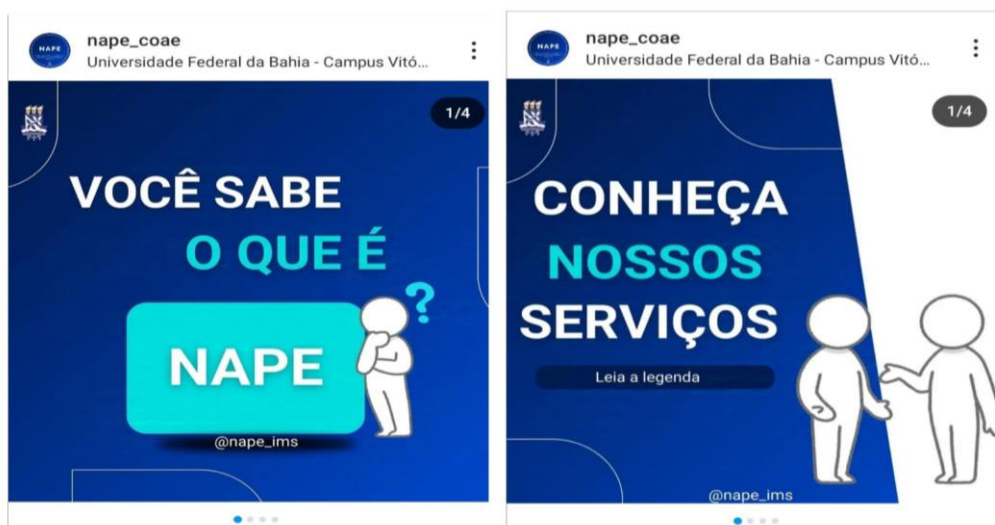
Como parte do processo de implementação das ações deste setor, tem-se as ações de monitorias desenvolvidas por estudantes bolsistas (04), que atuam dando suporte aos estudantes com deficiência cadastrados no núcleo. De modo específico, cabe ao quadro de monitores (bolsistas), sob a supervisão do NAPE/COAE, atuar no suporte logístico e operacional aos estudantes, servindo como mediador entre as demandas tecnológicas e pedagógicas dos estudantes e o setor.

Em paralelo, as ações locais do NAPE/COAE contam com o suporte do NAPE/PROAE e da direção do IMS na implementação do serviço, sob o paradigma de inclusão social por meio da política de acolhimento e das ações afirmativas para os/as estudantes com necessidades educacionais especiais matriculados. Nesse ponto, são destaque as medidas adotadas pela direção do IMS, principalmente quanto às condições arquitetônicas e/ou urbanísticas no tocante à acessibilidade no Campus. Destacam-se as sinalizações dispostas em locais estratégicos do campus, piso táteis, manutenção e instalação de elevadores nos pavilhões de aula, de laboratórios e administrativo.

A aquisição de equipamentos de tecnologia assistiva, dispostos em sala própria apontam também na direção de uma gestão comprometida com a inclusão social no Instituto. Tais medidas têm procurado qualificar, gradativamente, o enfrentamento ao capacitismo e às barreiras relacionadas à mobilidade, o que se materializa na busca de soluções conjuntas quanto a problemática apresentada à toda comunidade acadêmica.

Nesse sentido, a equipe de monitoria tem desempenhado ações, através de projetos educacionais voltados à orientação e divulgação do setor. A criação da página do NAPE-COAE nas redes sociais, em 2024, foi parte dessa iniciativa dos/as monitores/as.

Página do NAPE-COAE-IMS no Instagram



7.1.1.NAPE/COAE em números

Evolução do cadastramento dos alunos – NAPE (2020 - 2024)

Ano	Alunos cadastrados	Alunos ativos
2020	03	03
2021	11	11
2022	16	14
2023	18	14
2024	18	18
Total	66	60

Fonte: Tabulação de dados – Serviço Social/NAPE – 2024

O quadro acima, mostra um aumento gradativo de estudantes com necessidades educativas especiais matriculados no IMS, desde 2020. A variação entre alunos cadastrados e ativos, decorre da matrícula efetivada ou não nos semestres subsequentes ao cadastramento do estudante no setor.

Número e percentual de alunos cadastrados distribuídos por tipo de deficiência e ano (2023-2024).

Tipo de Deficiência	2023		2024	
	n	%	n	%
Auditiva	03	16,7	03	21,43
Autismo (TEA)	04	22,2	04	28,57
Físico-Motora	06	33,3	04	28,57
Visual	05	27,8	03	21,43
Total	18	100,0	14	100,0

Fonte: Tabulação de dados – Serviço Social/NAPE – 2024

Além das deficiências elencadas neste quadro, existem no IMS, estudantes com diagnósticos de fibromialgia (01), Transtorno de Neurodesenvolvimento associado a transtorno mental (01), Deficiência Mental Moderada (01) e Transtorno Doloroso Somatoforme Persistente (01).

Evolução dos alunos cadastrados por curso – Período 2023-2024

Curso	2023		2024	
	n	%	n	%
Biotecnologia	03	16,7	04	22,22
Ciências Biológicas	01	5,5	02	11,11
Enfermagem	01	5,5	01	5,56
Farmácia	02	11,1	01	5,56
Medicina	04	22,2	04	22,22
Nutrição	01	5,5	02	11,11
Psicologia	06	33,3	04	22,22
Total	18	100,00	18	100,0

Fonte: Tabulação de dados – Serviço Social/NAPE – 2024

Evolução do número de comunicados e orientações do NAPE enviadas aos docentes e colegiados por período (2023-2024).

Período	Docentes	Colegiados	Total
2023.1	80	34	114
2023.2	98	38	136
2024.1	68	34	102
2024.2	98	40	138
Total	344	146	490

Fonte: Tabulação de dados – Serviço Social/NAPE – 2024

Os dados dispostos acima, se referem às comunicações internas entre o NAPE e outros setores em relação às orientações para a conduta de professores e colegiados quanto às características dos estudantes (dificuldades e potencialidades), no sentido de garantir estratégias pedagógicas compatíveis com as necessidades dos estudantes cadastrados. Considera-se para o cálculo, o número de estudantes acompanhados pelo setor, vezes o número de componentes nos quais estão matriculados. Em média, em 2024, o número de componentes foi de 5,4/ estudante.

Evolução do número e percentual de discentes cadastrados no NAPE em relação aos auxílios financeiros por ano.

Discentes cadastrados	2023		2024	
	n	%	n	%
Recebe auxílio	05	28,0	04	22,22
Não recebe auxílio	13	72,0	14	77,78
Total	18	100,0	18	100,0

Fonte: Tabulação de dados – Serviço Social/NAPE – 2024

Importante esclarecer que nem todos os estudantes cadastrados com alguma deficiência, necessariamente irão dispor de bolsas ou auxílios. Isso se justifica porque nem todas as pessoas com deficiências se enquadram nos critérios de vulnerabilidade socioeconômica.

7.1.2. Núcleo de Assuntos educacionais – NAE

É importante salientar, no âmbito das ações do Núcleo de Assuntos Educacionais da COAE, a capacidade operativa do setor no que concerne ao desenvolvimento de ações intra e intersetoriais, voltadas para o fortalecimento da permanência estudantil, tendo por como um dos objetivos principais a avaliação de desempenho acadêmico dos estudantes cadastrados e a qualidade da permanência estudantil que reflete diretamente sobre o processo de formação.

No entanto, algumas dificuldades para o acompanhamento e planejamento de ações se impõem nesse sentido, relacionadas com a ausência de um sistema integrado de informação, que possibilite estabelecer o perfil acadêmico dos estudantes a partir de algumas variáveis essenciais, dentre elas: a) situação socioeconômica dos discentes, b) condição da matrícula do/a discente, c) tipo de auxílios e bolsas recebidos, d) indicadores de desempenho acadêmico.

Em função disso e visando ajustar essa importante questão após a demanda da COAE, a Direção mobilizou o NTI-IMS para desenvolvimento do SISCOAE. A estruturação do sistema de informação integrado da COAE (SISCOAE) tem conclusão prevista para o primeiro semestre de 2025 e esperamos ter resostas mais rápidas de acompanhamento dos discentes.

O Setor de Apoio Pedagógico, em parceria com o Serviço Social, tem buscado compreender e atender a vulnerabilidade acadêmica a partir da vulnerabilidade étnica, cultural e socioeconômica, ante a nova realidade intercultural que se apresenta para o universo acadêmico.

Como já mencionado, é notório que, quando se pauta o desempenho acadêmico, a política de permanência não se efetiva tão somente pelo acesso aos benefícios, via bolsas e auxílio financeiro. Desafios de natureza acadêmica e sociocultural se interpõem com magnitude no tocante ao fenômeno da evasão universitária, cabendo aos técnicos de assuntos educacionais pensarem medidas que reduzam a influência deste fator.

Dentre os desafios a serem vencidos no processo de ensino-aprendizagem, destacam-se as implicações pedagógicas ou didáticas do capacitismo, do racismo e de gênero, que “estão no contexto da política de permanência, para além de ter ou não acesso aos auxílios financeiros, e que se manifestam sempre que a abordagem de conteúdos e as relações sociais no Campus não levam em conta a desigualdade social e o caráter intercultural e linguístico no âmbito do ensino-aprendizado, sob uma matriz institucional de inclusão”.

Os Técnicos em Assuntos Educacionais são responsáveis por apoiar o processo educativo, contribuindo para desenvolvimento mais efetivo das atividades de ensino, pesquisa e extensão. Com base nisso, a atuação do Apoio Pedagógico da COAE no ano de 2024 foi voltada a ações de acompanhamento dos estudantes que enfrentam vulnerabilidades socioeconômicas.

Registramos que este ano o Apoio Pedagógico só iniciou as suas atividades efetivamente após o término da greve dos Servidores Técnicos-Administrativos, a qual iniciou no dia 11/03, no início do semestre 2024.1 e finalizou em 27/06. Durante o período de greve a COAE só prosseguiu com o funcionamento restrito, visto que apenas o Coordenador estava à disposição para atendimento dos estudantes.

Na volta da greve o Apoio Pedagógico passou a desempenhar as suas atividades normalmente, sendo que a partir de 09/09 passou a funcionar apenas com 1 funcionário, haja vista que o Técnico José Palmito Rocha se afastou para cursar Doutorado.

O Apoio pedagógico teve representação e participação no Programa de Formação Pedagógica do IMS, no qual tem entre seus membros os Técnicos em Assuntos Educacionais da COAE. O referido programa está intimamente ligado com propostas que repensem a qualidade do ensino, promovendo atividades que visem impactar em novas configurações para as propostas pedagógicas do IMS.

O Técnico em Assuntos educacionais Danilo Lobo, um dos idealizadores e coordenadores do coletivo plural de organização e promoção de ações artísticas e culturais no ambiente universitário – Projeto Sextou IMS – Artes & Culturas deu continuidade às ações que buscam articular e promover atividades de arte-educação com foco em ações afirmativas. A ideia é reforçar o papel da arte e da cultura no processo formativo mais amplo da Universidade, congregando todos os segmentos da comunidade universitária, franqueado o espaço de expressão cultural e artística, sobretudo para os estudantes.

A seguintes atividades foram desenvolvidas pelo Setor Pedagógico da COAE durante o ano de 2024, em conjunto com outros setores:

- ✓ Elaboração, execução e acompanhamento do Edital nº 18/2024.2 - Renovação de Benefícios PROAE 2024.2 Multicampi Salvador, Camaçari e Vitória da Conquista [PROAE/COAE]
 - ✓ Atendimentos individualizados com alunos em situação de baixo rendimento acadêmico, a partir dos levantamentos feitos pelos processos de Renovação de Benefícios
 - ✓ Renovação dos auxílios financeiros com análise pedagógica do rendimento dos assistidos;
 - ✓ Acompanhamento pedagógico para os discentes assistidos que obtiveram rendimento abaixo ou no limiar do CR de aprovação.
 - ✓ Acompanhamento dos estudantes estrangeiros matriculados nos cursos do IMS;
 - ✓ Coordenação do Projeto Sankofa: Língua Portuguesa para alunos imigrantes do IMS, que visa o letramento acadêmico, acompanhando os estudantes estrangeiros, na forma de monitoria acadêmica;
 - ✓ Participação dos dois Técnicos em Assuntos Educacionais na composição da banca de heteroidentificação;
 - ✓ Assistência nos processos de documentação aos discentes refugiados;
 - ✓ Assessoria administrativa e pedagógica à Direção da unidade, às Coordenações de curso, no que tange às questões referentes aos alunos assistidos;
 - ✓ Realização de avaliação curricular dos alunos formandos dos cursos do IMS/CAT;
 - ✓ Levantamento e catalogação das legislações da Educação Superior Brasileira, referentes a programas de assistência estudantil;
 - ✓ Participação em Projetos de Extensão e Desenvolvimento Institucional;
 - ✓ Coordenação, planejamento e execução de alguns eventos do Projeto Sextou IMS – Artes & Culturas:
1. Mesa de Acolhimento e Diálogo – Recepção aos Calouros da UFBA/IMS – 2024 – Exibição do Filme **Nunca Me Sonharam** – 11//03/2024, Evento em parceria com o Programa de Formação Pedagógica do IMS;

2. Exibição e Debate sobre o Filme **A Caverna dos Sonhos Esquecidos** – 13/03/2024, Evento promovido em parceria com o Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva;
3. Mesa de Conversa sobre Combate à Transfobia – Exibição do Filme **Limiar** – 29/08/2024, Evento promovido em parceria com O Programa de Formação Pedagógica e o Projeto de Extensão Corpo, Sexualidade e Práticas de Saúde – CUyDADOS; Registro da Atividade na Plataforma Youtube da UFBA/Conquista: https://www.youtube.com/watch?v=_U4pOoqjAkM&t=1625s
4. Encontro Literário Sextou IMS – **Conversa com Escritores Conquistenses** – Abertura Musical com Nina Callegaro – 30/10/2024, Evento promovido em parceria com o Foro Literário Sertão da Ressaca, o Programa de Formação Pedagógica e a Coordenação de Gestão de Pessoas da UFBA/IMS-CAT (CGDP); Registro da Atividade na Plataforma Youtube da UFBA/Conquista: <https://www.youtube.com/watch?v=3MIWzsXLOkI&t=761s>
5. Abertura Cultural do Congresso UFBA 2024 – **Câmerata Musical Jóias do Sertão** – 27/11/2024, Evento promovido em parceria com a Coordenação de Pesquisa e Extensão do IMS-UFBA e a Orquestra Joias do Sertão;
6. Exibição do filme **Chico Rei** e Mesa Especial de Debates com a Diretora do filme e convidados – Mês da Consciência Negra – 27/11/2024, Evento promovido em parceria com a Coordenação de Pesquisa e Extensão do IMS/UFBA e o Projeto Mutum: Clube de Artes, Filosofia e Ciências Negras. Registro da Atividade na Plataforma Youtube da UFBA/Conquista: <https://www.youtube.com/watch?v=TcadTNUzqwk&t=1624s>
7. Encerramento Cultural do Congresso UFBA 2024 - Tenda das Cores – Palco com múltiplas manifestações artísticas – 28/11/2024. Evento promovido em parceria com a Coordenação de Pesquisa e Extensão do IMS/UFBA;

8.0. COORDENAÇÃO TÉCNICA, ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA (incluindo os núcleos administrativos)

A Coordenação Técnica, Administrativa e Financeira coordena e supervisiona as atividades do núcleo de documentação, comunicação e tecnologia da informação, do núcleo de apoio administrativo e do núcleo de apoio a laboratórios.

8.1 Ações administrativas

O núcleo de convênios do IMS encaminhou 2 convênios, renovou 9 e firmou 10 novos, ainda enviou 13 solicitações para novas celebrações, todos basicamente, convênios para concessão de estágios curriculares dos cursos de graduação. Mediou 752 termos de compromisso, além disso fez o monitoramento dos contratos de terceirização e deu o devido suporte aos colaboradores com registro de 41 atendimentos. Representou a Universidade em 1 audiência judicial, emitiu 9 GRUs para cantina que funciona em nosso Instituto e fez atendimento `a discentes e docentes em 235 oportunidades. Ainda, abriu e

acompanhou/acompanha 23 processos de pagamento, nenhuma demanda deixou de ser atendida de forma célere dentro das possibilidades existentes.

Na movimentação do almoxarifado do IMS, que recebe requisições via SIPAC a fim de atender os laboratórios e também às solicitações de material de escritório. Foi registrada a entrada de R\$ 142.339,99 em materiais de consumo, realizou-se 140 tombamentos de bens permanentes.

No setor contábil, ocorreram 112 empenhos/reforço/cancelamentos nos sistemas SIPAC/SIAFI, 174 processos de pagamento foram registrados, abertura de 07 processos de suprimento de fundos e 27 solicitações de crédito.

Em 2024 houve uma procura pelo site do IMS dentro do que vem ocorrendo nos últimos anos, atingiu uma média mensal de 20.417 acessos.

8.2- Ações de gerenciamento ambiental

O programa de Gerenciamento Ambiental do IMS, ao longo dos anos, implantou e vem acompanhando e aperfeiçoando várias campanhas e ações nas quais influenciaram na sensibilização da comunidade acadêmica. Essas ações foram:

- ✓ Gerenciamento de Resíduos biológicos, químicos e perfurocortantes;
- ✓ Campanha Adote sua Caneca;
- ✓ Campanha – O uso adequado de papel toalha;
- ✓ Coleta Seletiva;
- ✓ Consumo consciente de impressões e descarte de papéis;
- ✓ Gerenciamento do consumo de água potável e energia elétrica;
- ✓ Uso consciente da água;
- ✓ Implantação de postos de coleta de pilhas e baterias;
- ✓ Descarte de Lâmpadas;
- ✓ Manutenção do paisagismo e Urbanismo;

Em 2024 os docentes do IMS não aderiram a greve nacional assim, funcionou normalmente em todas as suas áreas (aulas teóricas, aulas práticas, projetos de pesquisa e extensão). Dessa forma, o consumo de reagentes durante as aulas práticas e os projetos foram se ajustando e aumentando, gradualmente e consequentemente, o aumento na produção de resíduos biológicos e químicos. Em relação ao consumo de água e energia elétrica, no ano corrente, não foi possível avaliar, haja vista que não tivemos mais acesso as contas, impossibilitando averiguar se o programa de gerenciamento tem contribuído para o consumo consciente desses recursos.

Para melhor exemplificar o que foi descrito anteriormente, seguem dados com quantitativo de coletas desde 2011 até 2024, além de gráficos com a representação do consumo/produção entre o período de 2023 e 2024.

Pode-se verificar que foram descartadas de forma adequada, mais de 43 toneladas de resíduos a partir do período de implantação do Programa de Gerenciamento no IMS. Esse importante dado mostra o quanto de resíduos foi evitado ser lançado no aterro sanitário da cidade. Outro ponto positivo é que as pilhas foram descartadas por meio da logística reversa, assim não gerando custos para a universidade e nem danos ao ambiente. Dentro do quantitativo apresentado, 22 toneladas de resíduos recicláveis (papel, papelão, plásticos, latas, etc), foram doados para uma cooperativa de catadores, ajudando na geração de renda dos mesmos e, além de evitar a destinação para o aterro sanitário. Em relação aos resíduos biológicos e químicos, cerca de 16 toneladas, foram evitadas no aterro e no sistema de esgotamento sanitário, sendo descartados de forma correta e sustentável, conforme as legislações ambientais.

Quantitativo de resíduos (kg) coletados no IMS até 2023

início	Descritivo	Quantidade (kg)
2011	Resíduos Biológicos*	10.202
2011	Resíduos Químicos	6.448
2011	Resíduos recicláveis	22.118
2015	Pilhas	326
2014	Papel fragmentado**	4.356
TOTAL		43.450

* Meio de cultura, Carcaças de animais e perfurocortantes.

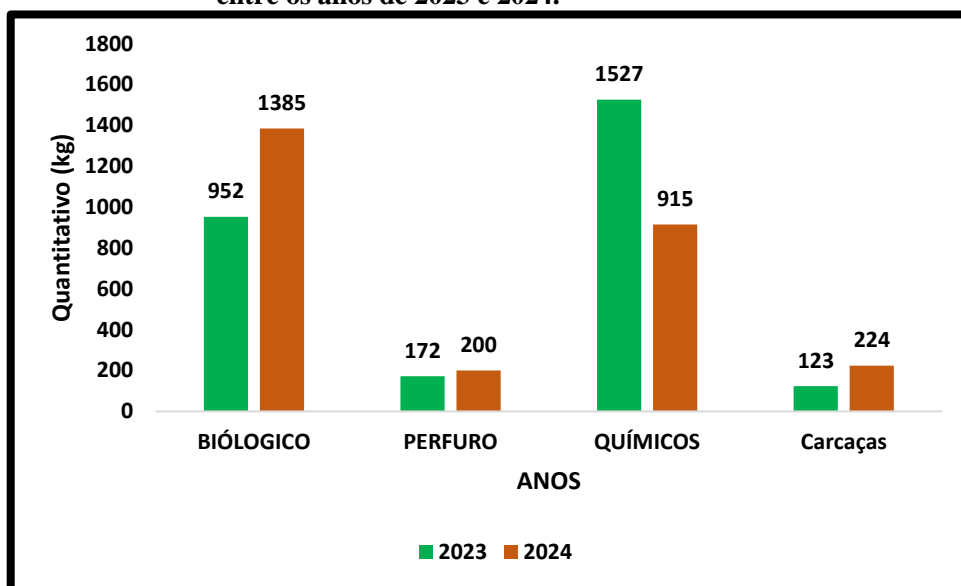
** Rascunhos de impressões e todos os documentos não mais necessários para a Unidade.

Quantitativo de resíduos (unidade) coletados no IMS até 2024

início	Descritivo	Quantidade (unid.)
2015	Impressão	2.034.484
2015	Rascunhos de impressão	61.313
2015	Lâmpadas	5.004
TOTAL		2.100,801

Em 2024, houve um aumento no descarte de resíduos biológicos e de perfurocortantes no IMS em relação ao ano de 2023 (Figura 1), houve aumento no número de projetos de pesquisa e realizações de experimentos nas aulas práticas (graduação e pós-graduação). Em relação aos resíduos químicos, percebe-se uma pequena queda no quantitativo do descarte em relação ao ano anterior, mas isso se deu pelo fato de nos anos de 2020, 2021 e 2022 não houve coleta, gerando um acúmulo para ser descartado no ano de 2023. Houve aumento, também, no quantitativo do descarte de carcaças de animais, oriundos de aulas práticas e de projetos de pesquisa.

Figura 1 – Correlação do quantitativo dos resíduos descartados pelo IMS entre os anos de 2023 e 2024.



No ano de 2024 houve diminuição do quantitativo de resíduos recicláveis (Figura 2) em relação ao ano de 2023. Com a ocorrência da greve dos TAES em 2024, o IMS ficou sem movimentar normalmente seu volume de compras, que em seguida foram impedidas mesmo ao retorno da greve em função dos bloqueios orçamentários. As aquisições foram feitas em meados do mês de dezembro e os itens ainda não chegaram. Muitas embalagens e caixas de papelão serão descartadas em 2025.

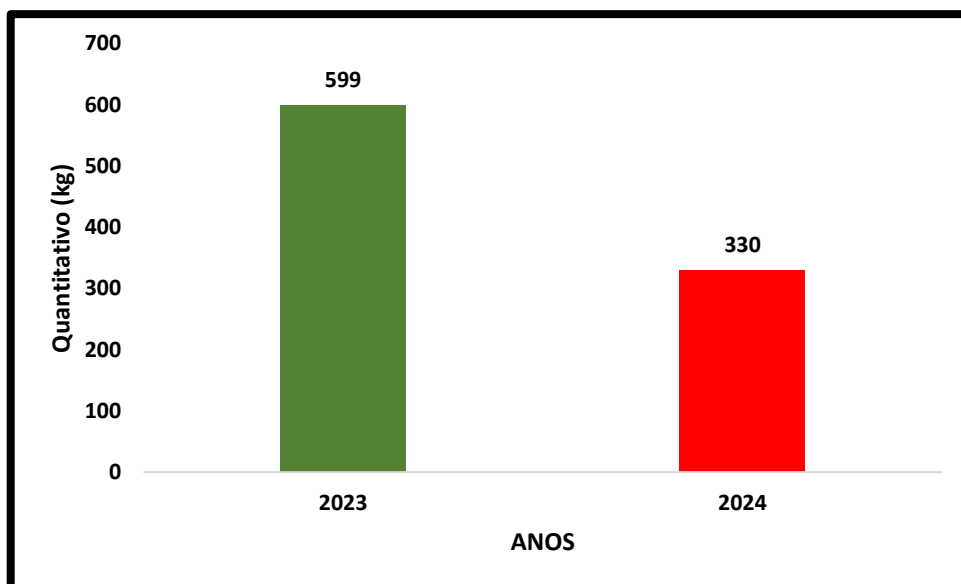


Figura 2 – Correlação do quantitativo dos resíduos recicláveis descartados pelo IMS entre os anos de 2023 e 2024.

Seguindo com as atividades agregantes do Plano de Gerenciamento Ambiental (PGA) do IMS, fez-se o levantamento do número de impressões, evidenciando que no ano de 2023 se imprimiu 177.737 cópias enquanto em 2024 chegou-se a 166.787 impressões. Houve uma queda nas impressões, mas ainda se evidencia um número elevado de impressões (Figura 3). Diante dos dados apresentados a vários anos,

percebeu-se que o PGA do IMS necessita buscar medidas que contribuam para a redução de impressões, junto a comunidade acadêmica.

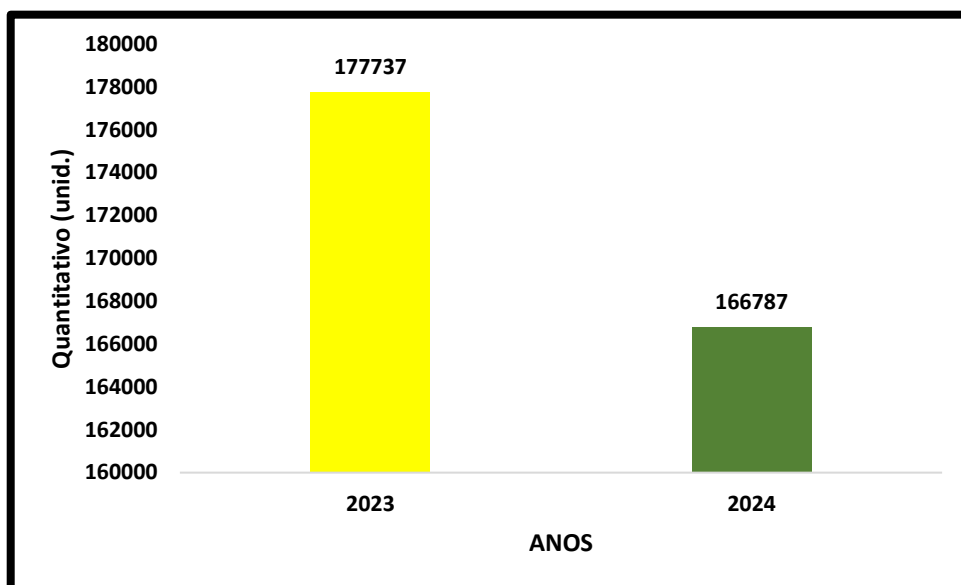


Figura 3 - Correlação do quantitativo de impressões no IMS entre os anos de 2023 e 2024.

Ainda se percebe grande desperdício durante as impressões no Instituto, pois muitas das folhas encontradas nas impressoras poderiam ter sido evitadas. Como não se atingiu, ainda, a neutralidade no desperdício, então a equipe do Gerenciamento Ambiental recolhe todas essas folhas e destina tanto para a fragmentação, a qual vai para a Cooperativa.

Todos os documentos do IMS/CAT-UFBA que precisam ser descartados e até as folhas impressas em ambos os lados são fragmentadas, permitindo assim que a Cooperativa conveniada com a Unidade possa utilizar o papel para a reciclagem e ainda contribuindo com o meio ambiente, pois evita-se a incineração dos mesmos. Conforme apresentado na figura 4, no ano de 2024 houve menos papel fragmentado, acredita-se que não tenha ocorrido muitas seleções para professores e ou, que os documentos armazenados, ainda não foram disponibilizados para fragmentação.

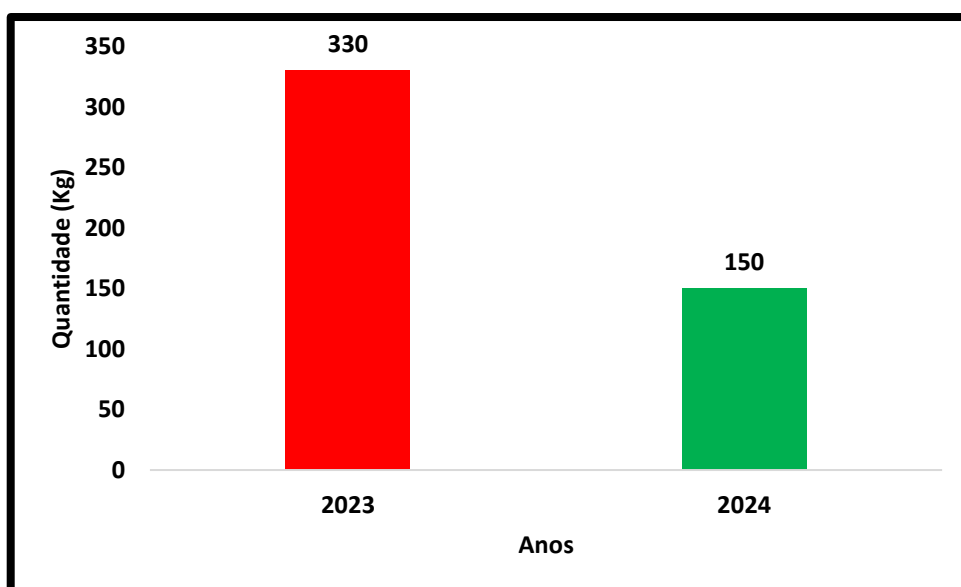


Figura 4 - Correlação do quantitativo de papel fragmentado no IMS entre os anos de 2023 e 2024.

Em relação ao consumo de água e energia elétrica no Instituto não foi possível contabilizar, pois o IMS não tem mais acesso aos canais das empresas prestadoras do serviço para coleta dos dados. E no site da UFBA, os dados fornecidos, são desatualizados.

O descarte de pilhas/baterias (Figura 5) iniciou no IMS no ano de 2015, após a fixação de coletores nos prédios de aula, laboratório e administrativo do Campus. No ano de 2023 descartou-se 35,3kg, mostrando a eficiência do programa de Gerenciamento Ambiental do IMS. E essa média de quilos é encontrada no ano de 2024, tendo 38,8 kg descartados, corroborando com o objetivo do projeto, o qual preconiza buscar medidas que viabilizem medidas sustentáveis no Campus para que diminuam os impactos ao meio ambiente. É importante frisar que todo esse material é englobado no Programa de logística reversa, denominado Programa Abinee.

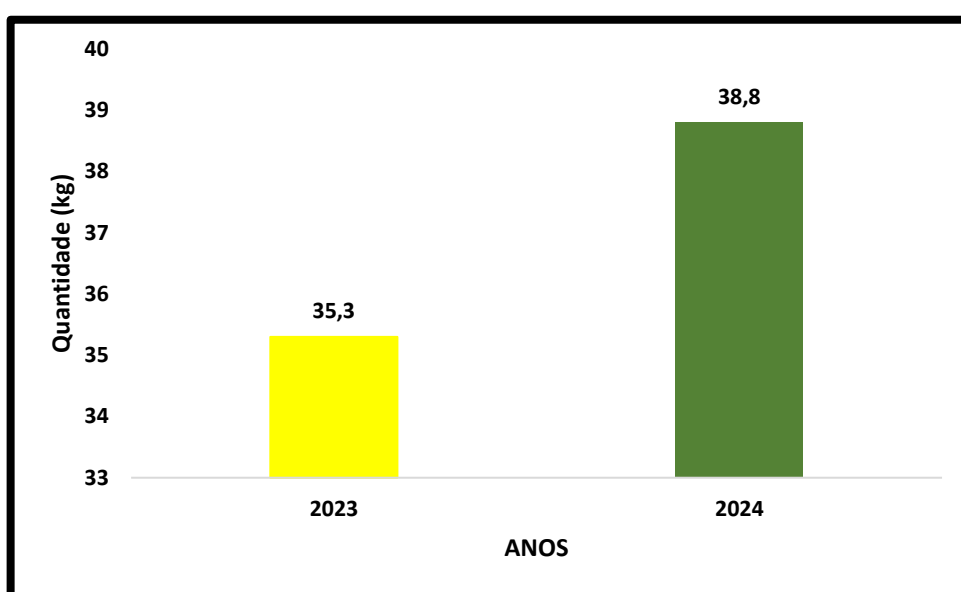


Figura 5 - Correlação do quantitativo de baterias e pilhas descartadas no IMS entre os anos de 2023 e 2024.

Nos anos de 2023 e 2024 o descarte de lâmpadas foi bem pequena, haja vista que em 2022 foram trocadas mais de 2000 lâmpadas no IMS. Vale salientar que todas as lâmpadas são descartadas, de forma ambientalmente correta, por meio de uma empresa contratada pela UFBA, a Cicloteo.

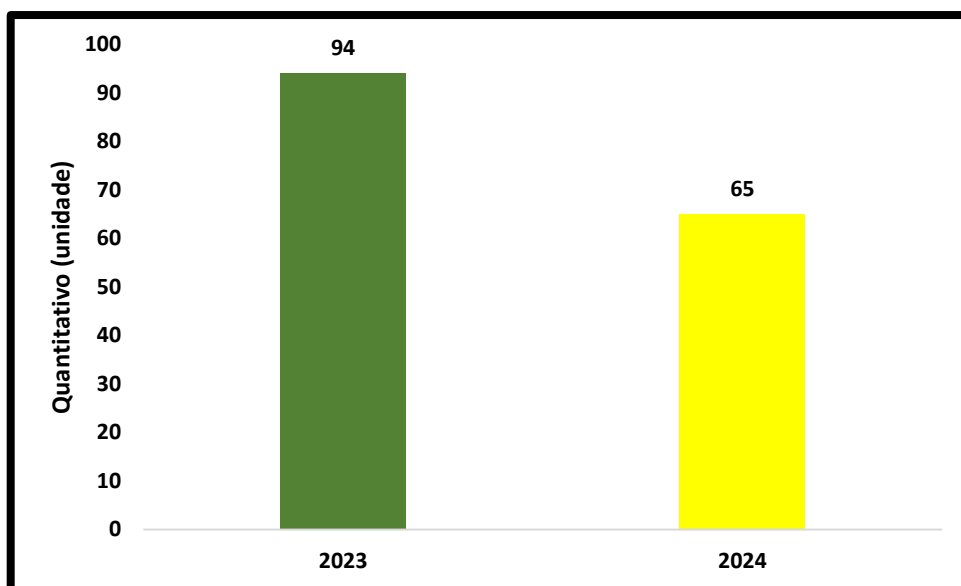


Figura 6 - Correlação do quantitativo de lâmpadas descartadas pelo IMS entre os anos de 2023 e 2024.

O Programa de Gerenciamento ambiental do IMS, por meio de seus integrantes, além das atividades elencadas acima, publica, mensalmente, o Informativo “on line”, IMS SUSTENTÁVEL, o qual já está na 98ª edição.

PERSPECTIVAS DE COLETAS PARA 2025

Quantitativo de bombonas para coleta no ano de 2025.

Especificações	2025				TOTAL
	A2	A4	B	E	
Bombonas 200 L (25 kg)	15	50	25	8	98

8.3. Ações de Tecnologia da Informação em 2024

Sistemas e Suporte

- ✓ Atualizações/manutenções do SISCAT e seus módulos;
- ✓ Inclusão de novos relatórios no sistema SISAI;
- ✓ Desenvolvimento do sistema de planejamento acadêmico e reserva de sala de aula;
- ✓ Reuniões com a COAE para definirmos os requisitos do SISCOAE;
- ✓ Atualizações/manutenções do sistema antigo de portfólios;
- ✓ Atualizações/manutenções do site do IMS;

- ✓ Suporte técnico à Comunidade IMS em diversas atividades, tais como Web conferência, bancas de concurso, acesso remoto a sistemas e à VPN, instalação e configuração de equipamentos de TI.

Redes e Infraestrutura:

- ✓ Suporte ao setor de compras na busca dos equipamentos de TI (De acordo com o planejamento e necessidades do IMS);
- ✓ Monitoramento ininterrupto dos ativos de rede;
- ✓ Upgrade do link de internet fornecido pela RNP, que passou de 10Mbps para 1Gbps;
- ✓ Configuração da rede REMAVI (Rede de 10 Gbps) em conjunto com a equipe da RNP;
- ✓ Implantação e alteração do sistema de telefonia tradicional para o voIP:
 - Implantação de um servidor PBX IP utilizando o Asterisk (framework open source para a construção de aplicações de comunicações);
- ✓ Instalação de 60 terminais inteligentes IP (telefones voIP);
- ✓ Instalação do softphone para uso do voIP nos computadores e celulares.
- ✓ Instalação, configuração e manutenção dos equipamentos de rede (firewall, roteadores, switches, servidores);
 - Melhoria na infraestrutura de rede com o lançamento de novas fibras ópticas e substituição dos cabos categoria 5 por cat6e;
- ✓ Gerência dos sistemas de backup;
- ✓ Implantação do sistema Netbox (aplicativo web de código aberto projetado para ajudar a gerenciar e documentar redes de computadores)
- ✓ Apoio a implantação, gerência e manutenção de serviços disponibilizados pela RNP.

Metas para 2025:

- ✓ Implantação do novo Sistema de Portfólio;
- ✓ Desenvolvimento e implantação do Sistema de planejamento acadêmico e reserva de sala de aula;
- ✓ Desenvolvimento do SISCOAE;
- ✓ Criar as documentações relativas aos sistemas;
- ✓ Criação do servidor de Logs;
- ✓ Expansão da infraestrutura de telefonia voIP;
- ✓ Implantação do novo enlace de 10 Gbps em conjunto com o PoA da RNP;
- ✓ Configuração do link de backup de 1 Gbps;
- ✓ Expansão e melhorias na infraestrutura de redes;
- ✓ Configuração de rotas com o STI para possibilitar o uso da Controladora WiFi;
- ✓ Implantação de um sistema de atendimento para o Helpdesk;
- ✓ Participar do planejamento da contratação de soluções de TIC, descrição de equipamentos e serviços para aquisição ou contratação;
- ✓ Implantar planos e normas definidos na Política de Segurança da Informação e da Comunicação.

8.4. Coordenação Geral de laboratórios

O Pavilhão de Laboratórios é composto por 30 laboratórios, 1 Herbário e 1 sala de Coleções Zoológicas. Cada laboratório tem um professor coordenador e um técnico responsável. Todos sobre a responsabilidade da Coordenação Geral de Laboratórios no que se refere a equipamentos, manutenção e acesso aos laboratórios.

Principas atividades Desenvolvidas em 2024:

- ✓ Atualização do acesso aos laboratórios: realizada semestralmente pela CGL, mediante solicitação aos professores da lista de alunos autorizados a utilizar os laboratórios;
- ✓ Gerenciamento de materiais permanentes: Liberação, acompanhamento e retorno de materiais permanentes para uso externo, com controle por meio do preenchimento e assinatura do Termo de Responsabilidade, que inclui a data de devolução;
- ✓ Atualização da página da CGL no site: Trabalhos realizados em colaboração com a equipe de comunicação do IMS para manter a página dos laboratórios atualizada, incluindo documentações que orientam as rotinas do setor;
- ✓ Planejamento de aquisições: Solicitação aos técnicos e docentes das demandas de materiais de consumo e permanentes, com vistas ao planejamento anual de compras;
- ✓ Manutenção de equipamentos: Acompanhamento da liberação e retorno de equipamentos submetidos a manutenção corretiva;
- ✓ Aquisição de novos equipamentos: Recebimento de 45 unidades de novos equipamentos : microscópios, mantas aquecedoras, banho ultratermostatizado digital, autoclaves, destilador de água, centrífugas dentre outros. A alocação foi feita conforme a especificidade e necessidade de cada laboratório;
- ✓ Controle de materiais: Conferência de materiais de consumo e permanentes, ateste de notas fiscais e encaminhamento à contabilidade para pagamento, bem como seleção de equipamentos para compra;
- ✓ Assessoramento a coordenação do Biotério: Apoio à coordenação do Biotério em manutenção, reparos e acesso de alunos;
- ✓ Gestão de resíduos: Supervisão do descarte de lixos infectantes e comuns, orientação sobre o manejo de resíduos biológicos e químicos, com armazenamento e etiquetagem adequados para posterior recolhimento e encaminhamento à casa de resíduos;
- ✓ Treinamentos e atualizações de POPs: Atualização do Procedimento Operacional Padrão (POP) para uso do destilador, treinamento no uso da autoclave automática e elaboração de instruções para minimizar danos aos equipamentos;

- ✓ Acompanhamento na visita do MEC para reconhecimento do curso de Medicina (03/2024): Apresentação dos Pavilhão de Laboratórios e demonstração das rotinas de sete laboratórios durante o processo de reconhecimento;
- ✓ Organização e acompanhamento em visitas de escolas (no período de agosto a dezembro de 2024 em função da greve ocorrida): foram cerca de 200 alunos de Escolas Estaduais e Particulares que conheceram o IMS/CAT, com o apoio de professores, técnicos e alunos do PET, que apresentaram suas experiências nos projetos de pesquisa e cursos de graduação.

META A SER ALCANÇADA:

Com o intuito de garantir a segurança dos usuários do Pavilhão de Laboratórios encaminharemos mais uma vez por meio do Núcleo de Infraestrutura as seguintes demandas para a SUMAI-UFBA:

1. Instalação de sensores de incêndio e/ou detectores de fumaça;
2. Canalização de gases, especialmente GLP, utilizado em aulas práticas;
3. Construção de saídas de emergência no pavilhão.

9.0. BIBLIOTECA DO CAMPUS ANÍSIO TEIXEIRA

A Biblioteca Universitária do Campus Anísio Teixeira - BCAT tem como finalidade prover informações para o desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão, fornecendo o material bibliográfico adequado tanto para uso do corpo docente, discente e técnico-administrativo, quanto para a comunidade externa, desenvolvendo nos usuários o hábito da leitura, a capacidade de pesquisa, enriquecimento das experiências pessoais e culturais.

O acervo é organizado no sentido de buscar a formação em obras que enfoquem assuntos gerais e específicos nas áreas de atuação de cada curso do Campus Anísio Teixeira.

As atividades e números produzidos pela biblioteca seguem e se refere até 30 de novembro de 2024.

✓ Atendimento ao público

Atendimento a comunidade interna e externa em suas demandas de consulta, empréstimo e devolução de material bibliográfico. - Período: 01/12/2023 a 30/11/2024 totalizou-se 3452 em empréstimos; 3515 devoluções e 4766 renovações, atingido assim um total de 8.281 (empréstimos + renovações)2 .

✓ **Confecção de fichas catalográficas**

As Confecções das Fichas Catalográficas dos alunos de graduação e pósgraduação do IMS são feitas de acordo com as normas, através de análise técnica, atribuindo responsabilidade de autoria e editorial, controle de assuntos e classificação temática. No período de 01 dez de 2023 a 30 de novembro de 2024 confeccionou-se um total de 49 Fichas Catalográficas.

✓ **Reparos de livros**

Em 2024 passaram por reparos 28 títulos em um total de 41 exemplares. Permanecendo 109 títulos, 109 exemplares na situação de reparo para o ano de 2024. Totalizando assim 109 títulos e 109 exemplares retirados de circulação para reparos.

✓ **Aquisições**

Mais uma vez o IMS não foi contemplado com a aquisição de novos títulos. A cobrança tem sido perene pela Direção e pela BCAT por meio de seus Bibliotecários junto à coordenação do Sistema de Bibliotecas da UFBA. Neste ano nos foi prometida a aquisição ficando no aguardo do orçamento e pregões para aquisição de novos títulos.

A direção fará agora comunicação direta com a reitoria para que sejamos contemplados pois são 6 anos sem compras para o IMS.

✓ **Estágio**

Com objetivo de dar aos alunos formandos em biblioteconomia a oportunidade de vivenciarem a realidade em biblioteca, como instituições integrantes em um contexto social, político, econômico e tecnológico, e, portanto, experimentando a biblioteca como um organismo vivo, procedeu-se a parceria Biblioteca do Campus Anísio Teixeira e o Instituto de Ciência da Informação.

Foram 3, os alunos que apresentaram-se para dar início ao Estágio Supervisionado, oriundos do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia na Modalidade à Distância – Universidade Aberta do Brasil - Polo Vitória da Conquista, tendo como responsável do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia, o Diretor do Instituto de Ciência da Informação – ICI/UFBA.

✓ **Estatística do acervo**

O Sistema de Bibliotecas UFBA possui atualmente **311.442** títulos; **974.616** exemplares e neste universo a Biblioteca do Campus Anísio Teixeira possui total de **4.006** títulos e **14.474** exemplares e 515 exemplares adicionais.

✓ **Layout da BCAT**

Em 2024 foi instalado o ar condicionado portátil na sala da coordenação da BCAT. Foi instalado o balcão de atendimento que fora solicitado, o mesmo feito em conformidade com as especificações para atendimento PND e atendentes segundo a ABNT NBR 9050/2020, proporcionando maior conforto para os usuários com necessidades especiais, que utilizam o espaço da biblioteca do IMS/CATUFBA.

METAS DEFINIDAS PARA O ANO DE 2025

- ✓ **Catálogo de periódicos;**
- ✓ **Catálogo das aquisições/doações;**
- ✓ **Catálogo de trabalhos acadêmicos;**
- ✓ **Validação dos metadados do Repositório;**
- ✓ **Reorganização do acervo nas estantes e layout de parte das estantes;**
- ✓ **Reparos de livros.**

10.0. POLICLÍNICA DO IMS – PRIMEIRO ANO DE FUNCIONAMENTO

A policlínica do Instituto Multidisciplinar em Saúde (IMS) da UFBA presta serviços à comunidade na área de Nutrição, Medicina e Psicologia, sendo esta última a principal atividade realizada no local, no que se refere ao uso do espaço, quantidade e frequência de atendimentos. O serviço de psicologia da Policlínica tem como objetivo atender a demanda de estágio para os estudantes da graduação em psicologia, propiciando aos alunos a prática necessária à formação profissional. As atividades formativas consistem em oferecer atendimento clínico em psicologia, em variadas modalidades, para a comunidade de Vitória da Conquista. Também são atendidos estudantes do IMS/UFBA pelas psicólogas técnicas que atuam nesse espaço.

Em agosto de 2024, no segundo semestre letivo, teve início no mesmo local o ambulatório de medicina, com o serviço de clínica-médica e geriatria; e o ambulatório de nutrição, com os serviços de bioimpedância e nutrição clínica.

PSICOLOGIA

O quadro técnico da Serviço de Psicologia é integrado por duas psicólogas clínicas, que administram as rotinas da Psicologia e demais atividades da Policlínica, além de prestarem atendimento aos discentes através de: *psicoterapia, plantão psicológico, aconselhamento psicológico, grupo de enfrentamento à ansiedade e grupo de acolhimento*. O acesso dos estudantes do instituto ao atendimento psicológico individual acontece através de uma lista de espera disponibilizada no site do IMS/UFBA. Os critérios utilizados para a convocação são: ordem de inscrição e risco de agravo à saúde. Pelo limitado número de profissionais e a alta demanda por atendimento, o tempo de espera pode ser longo, dependendo da gravidade dos casos em andamento. A psicoterapia é um atendimento psicológico de longa duração e, a depender do estado de saúde mental do paciente, o mesmo pode permanecer em acompanhamento por mais de 4 semestres. Para minimizar o tempo de espera, a equipe tem desenvolvido atividades grupais e/ou plantão psicológico.

Atendimento Clínico: Atuação das psicólogas do serviço

Ocorreram **12 atendimentos** psicológicos na modalidade de psicoterapia e aconselhamento psicológico (encontros semanais, com duração variando entre 50 minutos e 1 hora e meia).

Também, **21 atendimentos** na modalidade de psicoterapia (atendimento individual semanal com duração de 60 minutos);

Realizadas **04 orientações psicopedagógicas** para estudantes do IMS/UFBA (atendimento individual pontual com duração média de 90 minutos).

Pesquisa: Participação das Psicólogas do serviço

- ✓ Envolvimento no trabalho de mestrado intitulado "Saúde e Terreiros: contribuições das cosmo-percepções africanas na promoção de estratégias de cuidado em saúde", Graduação em Psicologia da Saúde do IMS/UFBA;
- ✓ Coordenação da pesquisa intitulada "Estratégias para modulação e planejamento de ações para qualificação do Centro de Referência de Enfrentamento ao Racismo e Promoção da Igualdade Racial (CRERPIR)", selecionada no edital CNPq/MIR nº 03/2024 de Ciência e Tecnologia para o Fortalecimento do Sistema Nacional de Promoção da Igualdade Racial com financiamento;
- ✓ Envolvimento no trabalho de mestrado intitulado "Percepção das vivências da dupla tarefa da maternidade/trabalho de servidoras de uma universidade pública"-Programa de Pós-Graduação em Psicologia da Saúde do IMS/UFBA.

Extensão: Atuação das Psicólogas

- ✓ Coordenação de estágio extracurricular (extensão): Participação da Psicologia na comunidade e na vida acadêmica de estudantes universitários (03 bolsistas proplan, 04 bolsistas permanecer e 01 bolsista pibiex);

- ✓ Realização de Oficina: Enfrentamento de ansiedade e administração de tempo para universitários do IMS/UFBA (04 encontros de duas horas cada com grupo de 10 estudantes);
- ✓ Palestras no Painel Temático com o tema "Psicologia e Comunidade: Serviço Escola de Psicologia, Coletivo Populares de Psicologia, Promoção de Saúde e Direitos", no IV Encontro Baiano de Pesquisadoras e Pesquisadores do NEPP (EBANEPP).

Atividades Curriculares da Graduação em Psicologia do IMS/UFBA:

Público Atendido

- Comunidade de Vitória da Conquista e região

Estágios curriculares:

Modalidade Psicoterapia:

Nos semestres letivos 2024.1 e 2024.2 foram atendidos 117 casos, totalizando **2416 atendimentos**, em 32 semanas de semestre letivo ao longo do ano.

Modalidade Plantão Psicológico:

No semestre letivo 2024.2 foi oferecido plantão psicológico, foram atendidos 16 usuários, com direito a um retorno.

Modalidade Avaliação Psicológica:

Atividade desenvolvida na disciplina de Avaliação Psicológica - Foram atendidos **08 pacientes adultos** para avaliação psicológica, organizada em 04 sessões para cada usuário.

Pesquisa e Extensão na Policlínica

Ambulatório de Neuropsicologia - Neurônia

Projeto permanente de pesquisa e extensão, que oferece atendimento clínico (avaliação e intervenção) para crianças e adolescentes com transtornos do desenvolvimento como paralisia cerebral, síndromes genéticas, autismo, TDAH, dislexia, discalculia e retardo mental. Em 2024, **foram atendidas 18 crianças pelo projeto**, com frequência de atendimento semanal durante o período de avaliação neuropsicológica.

Participação da Psicologia na comunidade e na vida acadêmica de estudantes universitários

Projeto de extensão com objetivo da prática de atividades profissionalizantes, predominantemente privativas da profissão de psicólogo, e que auxiliam na gestão da clínica-escola. Os estagiários, todos

provenientes da graduação em psicologia, realizam triagens, manejo de testes psicológicos e de prontuários, acompanhamento dos estágios e recepção dos usuários.

Membros: 03 bolsistas proplan, 04 bolsistas permanecer e 01 bolsista pibiex

Pesquisa do Mestrado Profissional em Psicologia da Saúde desenvolvida no Serviço de Psicologia

Pesquisa: Proposição de um Guia para Plantão Psicológico na Terapia Cognitivo-Comportamental em um Serviço-Escola de Psicologia.

Pesquisa: Efeitos da orientação parental: suporte familiar e bem-estar de crianças com dislexia.

NUTRIÇÃO

Em agosto de 2024, teve início na clínica-escola o ambulatório de nutrição do IMS/UFBA, tendo como responsabilidade técnica da nutricionista servidora do IMS-UFBA. O ambulatório foi campo de estágio para os estudantes da graduação em nutrição, tendo atendido usuários da comunidade de Vitória da Conquista, que buscaram espontaneamente o serviço ou foram encaminhados para acompanhamento nutricional por instituições de saúde do município. O ambulatório também atendeu os encaminhamentos internos da policlínica, oriundos da psicologia e medicina. Foram **16 estudantes da graduação envolvidos na prestação dos atendimentos**. No total, foram atendidos **21 usuários em nutrição clínica e 79 usuários em bioimpedância, totalizando 100 atendimentos**.

MEDICINA

Em agosto de 2024, teve início na clínica-escola o ambulatório de medicina do IMS/UFBA, tendo como supervisores das práticas os médicos Rafael Correia de Souza da Silva e Amanda Teixeira Ferro Ferreira. O ambulatório foi campo de estágio para os estudantes da graduação em medicina, tendo atendido usuários da comunidade de Vitória da Conquista, que buscaram espontaneamente o serviço ou foram encaminhados para **atendimento em clínica médica e geriatria** pela prefeitura. O ambulatório também atendeu os encaminhamentos internos da policlínica, oriundos da psicologia e medicina. Foram **50 estudantes da graduação envolvidos na prestação dos atendimentos**. No total, foram realizados **100 atendimentos**.

11.0. FARMÁCIA ESCOLA

A Farmácia da Família II (Farmácia-escola do IMS/CAT/UFBA) funciona desde janeiro de 2016 sendo fruto de um acordo de cooperação entre a Prefeitura Municipal de Vitória da Conquista e a Universidade Federal da Bahia. No ano de 2024, a farmácia disponibilizou à população os seguintes serviços: dispensação de medicamentos do elenco básico e estratégico da Assistência Farmacêutica constantes na Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (atualmente com 220 itens); orientação farmacêutica; Programa de Automonitoramento de Glicemia Capilar, através da disponibilização de aparelho glicosímetro, tiras reagentes e

lancetas, e avaliação de medidas dos pacientes através do software gerido pelo fabricante do aparelho.

Por meio da parceria com o Curso de Farmácia da UFBA, e com o envolvimento direto da atuação de dois servidores técnicos Farmacêuticos do IMS-UFBA, a Unidade oferece atendimento farmacêutico e acompanhamento farmacoterapêutico individualizado para usuários acometidos por doenças crônicas ou comorbidades que apresentarem critérios de inclusão aplicados na triagem e seleção de usuários para atendimento.

Além disso esses atores (técnicos, alunos e docentes do curso de Farmácia do IMS-UFBA) realizaram em 2024 atividades de Pesquisa, Ensino e Extensão desenvolvidas no serviço. Que estão listadas a seguir:

Ensino (campo de prática)

Atenção Farmacêutica

Estágio Supervisionado em Farmácia

Pesquisa

- ✓ Estudo Incandescent : Intervenções para melhorar o controle glicêmico de crianças e adolescente com Diabetes Melitus tipo 1;
- ✓ Avaliação do Estresse Emocional em Idosos com Diabetes Mellitus Tipo 2
- ✓ Avaliação da eficácia de Telefarmácia em Desfechos Clínicos de Pacientes com hipertensão arterial: Ensaio Clínico randomizado CELESTE;
- ✓ Inquérito Epidemiológico: Hepatite C em pacientes com Diabetes;
- ✓ Experiência subjetiva com uso de medicamentos e adesão à farmacoterapia de pacientes com Diabetes Mellitus Tipo 2;
- ✓ Indicadores de qualidade do cuidado em pacientes com DM 2 pós pandemia de COVID-19.

Extensão

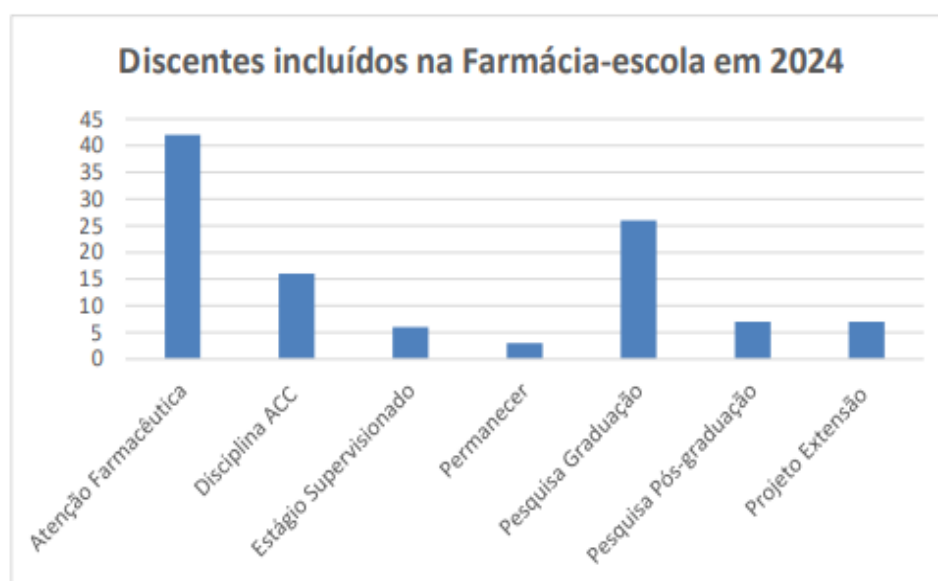
- ✓ Projeto de Extensão Farmácia-escola
Disciplina ACC Educação em Saúde: doenças prevalentes na população
- ✓ Projeto Permanecer (eixo temático a iniciação a aprendizagens profissionais)
Vivência em Assistência Farmacêutica no SUS por estudantes do curso de Farmácia do IMS/CAT/UFBA;

- ✓ Projeto Permanecer (eixo temático a iniciação a aprendizagens profissionais)
Inserçãodas atividades da farmácia-escola nas unidades de saúde da rede municipal de atenção básica.

OUTROS INDICADORES DE DESEMPENHO DO SERVIÇO:

- ✓ Consultas farmacêuticas realizadas: 1.806;
- ✓ Pacientes cadastrados no programa de Automonitoramento da Glicemia Capilar (PAMGC): 3.974;
- ✓ Pacientes atendidos na dispensação de medicamentos e insumos : 62.728
- ✓ Atenção Farmacêutica 42
- ✓ Estágio Supervisionado 6

Discentes incluídos na Farmácia-escola em 2024



Fonte: Farmácia da Família II / Farmácia-escola IMS/CAT/UFBA

12.0. COORDENAÇÃO DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS – CGDP

A Coordenação de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas tem o objetivo de garantir uma política de gestão efetiva no Instituto Multidisciplinar em Saúde – IMS/UFBA, a partir das políticas da Pró-Reitoria de Desenvolvimento de Pessoas – PRODEP e coordenações vinculadas (CDH e CGP). Visa também, garantir melhor atendimento as demandas dos servidores do IMS. Tal vinculação se reverte em prestação de serviços de qualidade, informações de interesse dos colaboradores, promoção de ações locais em relação à cultura, clima organizacional e necessidades específicas de desenvolvimento, além do acompanhamento de rotinas e demandas diárias do quadro de pessoal do *IMS/UFBA*.

A Extensão do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor - SIASS, situada no Instituto Multidisciplinar em Saúde, Vitória da Conquista - Ba, unidade vinculada à Coordenação de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas, é fruto de parceria estabelecida entre entidades e órgãos públicos federais: UFBA, IFBA, IBGE, IBAMA, DNIT, Receita Federal, Polícia Rodoviária Federal, IFBaiano, Ministério da Agricultura e outros. Essa parceria tem por finalidade descentralizar as ações de saúde do servidor público federal, realizadas pela unidade gestora, Serviço Médico Universitário Rubens Brasil, localizada na cidade de Salvador - Ba.

✓ Estrutura da CGDP

Atualmente, a unidade conta, em seu quadro, com seis servidores técnico administrativo, distribuídos entre servidores do quadro permanente e provisórios conforme quadro abaixo.

Relação de servidores lotados na CGDP

Cargo	Situação Funcional
Assistente em Administração	Ativo Permanente
Médico	Cedido
Assistente em Administração	Exercício Provisório
Assistente Social	Ativo Permanente
Administrador	Ativo Permanente
Assistente em Administração	Ativo Permanente

✓ **Perfil do servidores do IMS/UFBA**

Considerando a atuação da Coordenação de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas é importante destacar o perfil dos servidores quanto ao cargo e formação continuada, bem como as movimentações de servidores ocorridas ao longo do ano de 2024.

✓ **Docentes por classe funcional:**

Professor do Magistério Superior (por classe funcional) – Permanente – Lotação IMS	
Denominação	Qtd
Classe A – Auxiliar	14
Classe A - Assistente A	02
Classe A - Adjunto A	04
Classe B – Assistente	20
Classe C – Adjunto	43
Classe D - Associado	54
Classe E – Titular	08
Total	145

Fonte: Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos – SIGRH - Consulta: 20/12/2022

✓ **Docentes por titulação**

Docente – Permanente (por titulação) – Lotação IMS	
Titulação	Qtd
Graduação	00
Especialização	19
Mestrado	19
Doutorado	107
Total	145

Fonte: Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos – SIGRH - Consulta: 20/12/2022

✓ **Docentes em exercício provisório**

Docente – Permanente – Lotação IMS – Exercício Provisório	
Analia Rocha Santos Freire	LIC. AFAST. DO CÔNJUGE
Andrea Batista de Andrade Castelo Branco	LIC. AFAST. DO CÔNJUGE
Najara de Oliveira Belo	LICENÇA POR MOTIVO DE AFAST. DO CÔNJUGE
Patricia Wanderley Martins Peron	LICENÇA POR MOTIVO DE AFAST. DO CÔNJUGE

Fonte: Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos – SIGRH - Consulta: 16/12/2024

Docente – Temporário – Exercício no IMS		
Denominação	Vínculo	Qtd
Auxiliar	Professor Substituto	20
Adjunto	Professor em colaboração técnica	1
Classe B - Assistente	Exercício Provisório (Origem UFOB)	1
Classe A - Adjunto A	Exercício Provisório (Origem ICS UFBA)	1
Total		23

Fonte: Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos – SIGRH - Consulta: 16/12/2024

✓ **Técnicos: distribuição por cargos**

Técnico Administrativo – Permanente (por cargo) – Lotação IMS		
Denominação	Categoria	Qtd
Administrador	E	3
Analista de Tec. da Informação	E	2
Arquiteto e Urbanista	E	1
Assistente em Administração	D	29
Assistente Social	E	4
Bibliotecário	E	2
Biólogo	E	1
Contador	E	1
Enfermeiro / Área	E	2
Engenheiro	E	1
Farmacêutico	E	2
Jornalista	E	1
Médico	E	3
Nutricionista	E	1
Psicólogo	E	2
Secretário Executivo	E	4
Técnico de Laboratório / Área	D	13
Técnico de Tec. da Informação	D	3
Técnico em Assuntos Educacionais	E	2
Técnico em Contabilidade	D	3
Técnico em Enfermagem	D	1
Técnico em Nutrição e Dietética	D	1
Tradutor Intérprete de Linguagem Sinais	D	1
	Total	83

Fonte: Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos – SIGRH - Consulta: 16/12/2024

✓ **Técnicos: distribuição por Titulação:**

Técnico Administrativo – Permanente (por titulação) – Lotação IMS	
Titulação	Qtd
Ensino Médio	2
Graduação	8
Especialização	49
Mestrado	19
Doutorado	5
Total	83

Fonte: Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos – SIGRH - Consulta: 16/12/2024

✓ **Técnicos: exercício temporário**

Técnico Administrativo – Permanente/Cedido para outros Órgãos (por cargo)		
Denominação	Categoria	Qtd
Assistente em Administração	D	1
	Total	1

Fonte: Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos – SIGRH - Consulta: 16/12/2024

Técnico Administrativo – Temporário no IMS		
Denominação	Categoria	Qtd
Assistente em Administração – Exercício provisório - Jaqueline	D	1
Tradutor Interpretador de Linguagem Sinais – Resemeire de Jesus	D	1
	Total	2

Fonte: Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos – SIGRH - Consulta: 16/12/2024

✓ Atividades desenvolvidas pela CGDP em 2024

Ao longo do ano de 2024 a Coordenação de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas / CGDP implementou ações de desenvolvimento em parceria com a equipe do Programa de Formação Pedagógica – PFPed do IMS / UFBA e coletivo Sextou, também foram promovidas ações objetivando a integração dos servidores e funcionários terceirizados.

Ações CGDP 2024	
Cine debate – Combate à transfobia na Universidade	29 de outubro a 01 de novembro
18º aniversário do IMS e Dia do servidor	29 de outubro a 01 de novembro
Café do servidor	29 de outubro
Encontro Literário	30 de outubro
Jogo de Vôlei	31 de outubro
Oficina de Nutrição e Saúde 01	01 de novembro
Curso: Inteligência Artificial: Ferramentas de trabalho e estratégias educacionais	25 a 27 de novembro
Projeto Mercado Solidário	Exercício 2024
O Projeto Acolher – Avaliação nutricional	Exercício 2024
Oficina de Noções Básicas de Prevenção e combate a Incêndio IMS/UFBA	Cancelado
Capacitação- Ações Afirmativas	Cancelado

Ações da Coordenação de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	
Comunicação	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgação das ações de capacitação promovidas pelo NUCAP/PRODEP e ENAP; • Reestruturação da página do CGDP/IMS; • Publicação sobre orientações para requerer direitos individuais; • Atualização dos canais de comunicação dos servidores; • Homenagem ao dia das profissões dos servidores.
Plano de desenvolvimento de Pessoas	<ul style="list-style-type: none"> • Levantamento de necessidade de capacitação, licenças e afastamentos para o exercício 2025.

✓ Projeto Acolher:

O **Projeto Acolher – Avaliação Nutricional** é uma iniciativa inovadora desenvolvida em 2024 pela Coordenação de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas (CGDP), em parceria com o Núcleo de Atendimento Nutricional (NAN/IMS/UFBA). Seu principal objetivo é promover a saúde, o bem-estar e a qualidade de vida dos servidores públicos federais da região de Vitória da Conquista, Bahia, por meio de atendimento nutricional individualizado e ações educativas voltadas para hábitos alimentares saudáveis.

O projeto é coordenado por um nutricionista, servidor técnico administrativo, conta com o apoio de um aluno bolsista do curso de Nutrição do IMS/UFBA. Essa equipe realiza avaliações nutricionais detalhadas, elaboração de planos alimentares personalizados e

acompanhamento contínuo dos servidores, atendendo às demandas específicas de profissionais assistidos pelo Subsistema de Saúde do Servidor Público Federal (SIASS) no IMS/UFBA.

Em 2024, o **Projeto** realizou o acompanhamento nutricional de 23 servidores da Instituição, promovendo mudanças positivas na saúde e na qualidade de vida. Além do atendimento personalizado, foram realizadas ações de educação nutricional, como palestras e oficinas, que incentivaram a adoção de hábitos saudáveis e ajudaram na prevenção de doenças, resultando em maior disposição física e mental no ambiente de trabalho.

Os resultados alcançados em 2024 reforçam o papel estratégico do projeto como uma iniciativa de promoção da saúde ocupacional, destacando o compromisso da instituição com o cuidado dos servidores e o fortalecimento de ações que valorizam o bem-estar no ambiente institucional.

RELATÓRIO DE PROCESSOS MOVIMENTADOS NA UNIDADE

UNIDADE DE DESTINO	QUANTIDADE
SERVIÇO MÉDICO UNIVERSITÁRIO RUBENS BRASIL /UFBA (12.01.09)	1
GABINETE DA REITORIA/UFBA (12.01.16)	1
INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR EM SAÚDE (12.01.51)	6
NÚCLEO DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO /PRODEP (12.01.01.03)	88
SETOR DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA/SMURB (12.01.09.14)	4
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE/UFBA (12.01.16.21)	7
NÚCLEO DE ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS E LICITAÇÕES/CCF/PROAD (12.01.46.06)	2
COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO HUMANO /PRODEP (12.01.50.03)	7
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS /PRODEP (12.01.50.04)	4
COMISSÃO PERMANENTE ACUMULAÇÃO DE CARGOS /CGP/PRODEP (12.01.50.05)	1
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM/IMS (12.01.51.03)	3
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM FARMÁCIA/IMS (12.01.51.05)	8
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM NUTRIÇÃO/IMS (12.01.51.06)	9
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM BIOTECNOLOGIA/IMS (12.01.51.11)	3
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS/IMS (12.01.51.12)	6
COORDENAÇÃO ACADÊMICA /IMS (12.01.51.13)	59
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM PSICOLOGIA/IMS (12.01.51.14)	2
APOIO ACADÊMICO/IMS (12.01.51.17)	1
APOIO ADMINISTRATIVO/IMS (12.01.51.18)	2
NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA E SAÚDE COLETIVA/IMS (12.01.51.20)	1
NÚCLEO DE TECNOLOGIAS, EXATAS E METODOLOGIAS/IMS (12.01.51.21)	2
DIREÇÃO/IMS (12.01.51.24)	41
NÚCLEO DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS/IMS (12.01.51.25)	31
COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL/IMS (12.01.51.26)	2
NÚCLEO DE APOIO AOS LABORATÓRIOS/IMS (12.01.51.28)	1
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM MEDICINA/IMS (12.01.51.33)	4
NÚCLEO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE /CCCONV/PROPLAN (12.01.05.04.03)	1
NÚCLEO DE MOVIMENTAÇÃO /CDH/PRODEP (12.01.50.03.03)	5

NÚCLEO DE AVALIAÇÃO /CDH/PRODEP (12.01.50.03.07)	7
NÚCLEO DE OCORRÊNCIAS GERAIS /CGP/PRODEP (12.01.50.04.02)	43
NÚCLEO DE APOSENTADORIA E PENSÃO /CGP/PRODEP (12.01.50.04.06)	5
NÚCLEO DE ADMISSÃO E DESLIGAMENTO /CGP/PRODEP (12.01.50.04.08)	15
SEÇÃO DE REGISTROS ACADÊMICOS/SRA/CAME/IMS (12.01.51.13.01)	1
NÚCLEO DE ADMISSÃO E DE REGISTROS DA PÓS- GRADUAÇÃO/CARE (12.01.85.04.02)	1
NÚCLEO DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE/CARE (12.01.85.04.04)	2
NÚCLEO DE INGRESSO ATRAVÉS DE PROCESSO SELETIVO /CARE/SUPAC (12.01.85.04.09)	7
Total de envios:	383

UNIDADE DE ORIGEM	QUANTIDADE
SETOR DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA/SMURB (12.01.09.14)	1
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE/UFBA (12.01.16.21)	1
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS /PRODEP (12.01.50.04)	4
COORDENAÇÃO ACADÊMICA /IMS (12.01.51.13)	11
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM PSICOLOGIA/IMS (12.01.51.14)	1
DIREÇÃO/IMS (12.01.51.24)	13
NÚCLEO DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS/IMS (12.01.51.25)	31
COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL/IMS (12.01.51.26)	1
NÚCLEO DE APOIO AOS LABORATÓRIOS/IMS (12.01.51.28)	1
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM MEDICINA/IMS (12.01.51.33)	1
NÚCLEO DE OCORRÊNCIAS GERAIS /CGP/PRODEP (12.01.50.04.02)	5
SEÇÃO DE REGISTROS ACADÊMICOS/SRA/CAME/IMS (12.01.51.13.01)	10
Total de Recebimentos:	163

MOVIMENTAÇÃO	QUANTIDADE
ENVIO	383
RECEBIMENTO	163
TOTAL GERAL	546

Fonte: Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos – SIPAC - Consulta: 18/12/2024.

✓ **SUBSISTEMA INTEGRADO DE ATENÇÃO À SAÚDE DO SERVIDOR - SIASS**

A Extensão do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor - SIASS, situada no Instituto Multidisciplinar em Saúde, Vitória da Conquista - Ba, unidade vinculada à Coordenação de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas, é fruto de parceria estabelecida entre entidades e órgãos públicos federais: UFBA, IFBA, IBGE, IBAMA, DNIT, Receita Federal, Polícia Rodoviária Federal, IFBaiano, Ministério da Agricultura e outros. Essa parceria tem por finalidade descentralizar as ações de saúde do servidor público federal, realizadas pela unidade gestora, Serviço Médico Universitário Rubens Brasil, localizada na cidade de Salvador - Ba.

A tabela abaixo quantifica os tipos de perícia, as perícias agendadas para os servidores e as perícias realizadas. As perícias agendadas, são aquelas solicitadas pelos órgãos federais e acatadas pelo SIASS, que podem ser de primeira marcação ou remarcação.

TIPO DE PERÍCIA	AGENDADA	REALIZADA
Perícias singulares presenciais	125	110
Perícias documentais	35	35
Perícias externas	01	01
Perícias singulares por telessaúde	15	15
Junta médica Oficial – JMO	25	20
Avaliação de saúde ocupacional-ASO	6	6
Homologação administrativa de atestados de curto prazo	0	60
Perícias manuais para servidores sem Siapecad	01	01
Perícias por comissão para Avaliação do enquadramento de candidatos PCD/SISU.	10	10
TOTAL	218	258

✓ METAS ESTRATÉGICAS DA CGDP PARA 2025

- Desenvolver, continuamente, competências necessárias para implantação dos benefícios dos servidores lotados no IMS/UFBA, garantindo, assim, maior autonomia e eficiência na gestão desses processos;
- Fortalecer a promoção, em parceria com o NUCAP/PRODEP, de ações de capacitação e desenvolvimento para os servidores do IMS/UFBA;
- Aprimorar a gestão dos processos de desenvolvimento e qualificação das carreiras docente e técnico administrativo, como estratégia para valorizar o trabalhador;
- Elaborar os Procedimentos Operacionais Padrão – POP's dos processos instruídos na CGDP;
- Aprimorar, continuamente, as rotinas e procedimentos dos processos de ingresso, alocação e movimentação de pessoal docentes e técnico-administrativo;
- Aprimorar os canais de comunicação do CGDP/IMS/UFBA, com a finalidade de proporcionar informações úteis e de qualidade aos servidores;
- Elaborar as orientações sobre direitos e deveres dos servidores para publicação no site do IMS;

13.0. INDICADORES FINANCEIROS

No Quadro abaixo, estão apresentados os gastos do IMS, via conta própria, no exercício 2021. Os recursos destinados para o IMS foram liberados pela Pró-Reitoria de Planejamento através das solicitações de crédito realizadas pela Direção, devidamente justificados.

Despesas com combustível, manutenção do campus via recursos de cartões corporativos, despesas com auxílios estudantis para viagens de campo, pagamento de preceptores do curso de medicina. As despesas com manutenções e combustível para de veículos, manutenções de elevadores, água, energia elétrica, aluguel de imóvel, proventos (efetivos e terceirizados), correios, passagens e diárias não são gerenciadas pelo IMS e sim pela Pró-Reitoria de Administração da UFBA. Os repasses aos discentes que fazem jus aos auxílios creche, alimentação, moradia, transporte e bolsa permanecer são realizados pela PROAE. Os repasses de bolsas de iniciação científica UFBA, são realizados pela PRPG

Resumo dos valores pré-empenhados pelo IMS no exercício de 2024.

Produto/Serviço	Elemento de despesa	Valor: R\$
Despesas com diárias (participação em reuniões dos conselhos superiores, viagens de campo, realização de concursos e vinda de palestrantes)	3.390.14	0,00**
Auxílios financeiros estudantis (viagem campo)	3.390.18	37.750,00
Material de consumo	3.390.30	270.215,93***
Despesas com passagens aéreas (participação em reuniões dos conselhos superiores, realização de concursos e vinda de palestrantes)	3.390.33	0,00**
Passagens	3.390.33	0,00**
Despesas PJ – Restaurante Universitário	3.390.39	0,00**
Equipamentos e material permanente	4.490.52	571.996,02*
Outros pagamentos pessoa jurídica	3.390.39	7.100,00
Indenização e Restituição	3.390.93	331,20
Dívida de exercício anterior	3.390.92	285,00
Obras e Instalações	4.490.51	0,00
Auxílio à Pessoa Física (Preceptores de Medicina)	3.390.48	297.600,00****
TOTAL		1.178.993,15¥

*Recursos de Emendas Parlamentares;

** Gastos encaminhados pelo IMS mas ocorridos via Gabinete da reitoria e para restaurante via PROAE

*** Recursos angariados junto à UFBA, recursos próprios com locação de espaço, porém majoritariamente frente à SESU/ MEC e emenda de parlamentar;

****Recurso angariado junto à SESU-MEC;

¥ Além deste valor soma-se passagens e diárias emitidas pelo gabinete para participação do Diretor ou da Vice-Diretora no CONSUNI, docentes que participaram de bancas de concurso público para docente, palestrantes, despesas com RU, auxílios, manutenção de veículos elevadores, água, energia, aluguel da policlínica, obra do elevador do prédio administrativo.

Face à liberação tardia dos valores de emendas e por termos conseguido comprar itens de consumo dentro do planejado, deixamos R\$280.000,00 de crédito com a PROPLAN para que devolva em 2025 para a direção utilizar no que melhor couber para atender demandas da comunidade do campus.

14.0 ESPAÇOS FÍSICOS

O IMS/UFBA está implantado em um terreno com área total de 81.000 m² e conta com um pavilhão de salas de aula/informática/auditório/biblioteca, um pavilhão de laboratórios de ensino e pesquisa, um pavilhão administrativo, um biotério, campo *society* com gramado sintético, espaço de recreação/atividades físicas (em construção) e espaços externos urbanizados, conforme áreas registradas no demonstrativo abaixo.

Em 2024, avançamos com a construção do elevador panorâmico do prédio administrativo, obra esperada há muitos anos e que virá para melhorar acessibilidade e permitir o ir e vir de pessoas diversas da comunidade aos cinco pavimentos do prédio, além disso permitirá alocação de novos espaços no último andar que nos ajudará do ponto de vista administrativo no avanço da administração do campus com a implementação e ou realocação de espaços como SIASS, NTI, NAPE etc.

Avançamos na área de lazer com a alocação de areia de rio no campo na quadra de vôlei e alocação de girafa e tabela de basquete, ainda com alocações de rodameio nas salas de aula a fim de melhorar a conservação das paredes e iniciamos pintura externa dos prédios- primeira vez desde a entrega.

Demonstrativo de área construída no IMS, efetivamente utilizada e evolução entre 2011 e 2024.

Espaço	Área (m²) até 2018	Área (m²) em 2024
Pavilhão de aulas	4.284,60	4.284,60
Pavilhão de laboratórios	3.649,46	3.649,46
Prédio Administrativo	5.511,32	5.511,32
Biotério	----	418,35
Estacionamento urbanizado	8.100,00	8.100,00
Jardins Urbanizados	14.396,42	14.850,00
Área do Campo Society	-----	968,00
Área espaço de recreação(ainda em construção)	-----	1.696,00

15.0 ANÁLISE CRÍTICA DOS RESULTADOS NO EXERCÍCIO 2022

A liberação de recursos no ano de 2024 pela administração central demandado pelo IMS foi pequeno e, se, somente por este montante, podemos afirmar que seria considerada insuficiente, para suprir as necessidades básicas do IMS/UFBA e, de forma alguma daria para permitir a aquisição de materiais e equipamentos para renovação e ampliação em alguns casos, em laboratórios e área administrativa, o fato, de termos conseguido manter a captação de recursos de emenda parlamentar, e verbas via MEC, estes últimos com forte apoio da PROPLAN, é que nos garantiu mais uma vez a aquisição de permanentes e consumíveis sem maiores pressões de recursos à Administração central por entendermos que ainda há mesmo com novos rumos governamentais sérios problemas orçamentários para Universidade. Mesmo mergulhado neste contexto de dificuldades financeiras, muitos avanços foram registrados em 2024 e, estes, são resultado da participação de toda a comunidade universitária (discentes, docentes e técnicos), do esforço da administração local e do grande apoio da administração central.

Em 2024, conseguimos captar mais recursos de emenda Parlamentar e aqui faço em nome da comunidade do IMS meus sinceros agradecimentos às deputadas Alice Portugal e Lídice da Mata, ao deputado Waldenor Pereira, eles sempre nos atendem e colaboram na manutenção de nossas atividades.

Além disso os esforços foram ampliados no sentido de captar recurso junto à SESU-MEC o que nos credenciou mais uma vez a possibilidade de compra de insumos para garantir um tranquilidade de funcionamento do campus e captação de recursos próprios com locações de espaços sem cercear a utilização por nossa comunidade

Sabemos que de 2017 até aqui, não foram anos fáceis para as Universidades Federais e, que de 2019 até 2022 a situação se agravou muito, por isso muitos anseios não puderam ser alcançados. No IMS especificamente são vários que são de conhecimento da administração central, a implementação do elevador do prédio administrativo se tornou neste ano quase uma realidade, pois certamente será entregue no início de 2025, a implantação de ambulatório multidisciplinar foi autorizado e estamos tomando as providências cabíveis, saímos da casa alugada onde funcionou por anos o serviço de Psicologia para imóvel com construção feita para nossas necessidades onde passou a ser a policlínica do IMS com atendimentos de Psicologia, Medicina e Nutrição.

Reformas diversas já pontuadas e anotadas para a SUMAI e administração central nos prédios do campus ainda aguardamos, mas estamos fazendo por aqui algumas dentro do cabimento dos recursos que conseguimos captar apoiado de certa monta pela SUMAI a exemplo de pintura externa dos prédios e interna dos ambientes, saiu, ainda que em parte, a tão cobrada manutenção das subestações elétricas, ficando ainda de fora importantes pautas como impermeabilização do telhado/cobertura do prédio administrativo, construção de rota de fuga para prédio de laboratórios, canalização de gás para laboratórios dentre outros.

Fizemos mais uma vez o que pudemos para melhorar a estrutura, pelos indicadores desse relatório, percebe-se que ocorreram avanços importantes de estrutura física, nos processos administrativos, no quadro de pessoal com ingresso de mais TAES, docentes e terceirizados, inclusive Intérpretes de LIBRAS, na ampliação de atividades/ações acadêmicas em ensino, pesquisa e extensão. Ampliação de vagas de graduação para iniciar em 2025 e de pós graduação em 2024, inclusive com novos cursos de mestrado e doutorado.

Abaixo, apontamos atividades desenvolvidas no IMS durante o ano de 2024.

15.1. Atividades globais desenvolvidas no Campus e Conquistas em 2024

Jardinagem

- ✓ Podas de grama, árvores e plantas ;
- ✓ Adubação orgânica de plantas com compostagem realizada com mistura de esterco e palhas de café obtidas por meio de doação, e restos de podas ;
- ✓ Cultivo de mudas e plantio de algumas de pequeno porte em áreas verdes;
- ✓ Coleta de grama tipo batatais em área pública e plantio em áreas verdes no fundo do prédio de aulas, entorno do biotério e espaços de lazer.

Serviços Gerais

- ✓ Limpeza das áreas externas (calçamento e estacionamento) uma vez por mês, e diariamente dos ambientes internos primando pela boa execução das atividades e utilização de hipoclorito e álcool líquido, nos ambientes, maçanetas, corrimões, elevadores, etc. ainda mantendo o preconizado pelas normas em atenção a COVID-19;
- ✓ Limpeza dos tanques de reservação e captação de água nos meses de janeiro e julho;
- ✓ Limpeza das calhas dos telhados;
- ✓ Reposição de sabonete líquido e conservação das pias instaladas nas áreas externas aos prédios, como medida protetiva adotada desde à COVID-19;

- ✓ Limpeza minuciosa no prédio de laboratórios semanalmente e intensificada nos intervalos de aulas práticas;
- ✓ Limpeza minuciosa no prédio de aulas e do prédio administrativo;
- ✓ Limpeza do biotério diariamente por duas vezes;
- ✓ Limpeza minuciosa diária e reposição de materiais, na policlínica e sala no Hospital de Base cedida para reuniões dos estágios de alunos matriculados nos cursos de saúde;
- ✓ Varrição e catação no gramado sintético do campo;
- ✓ Colaboração em auxiliar varrendo as folhas nas áreas verdes nas áreas de circulação;

Manutenção Predial , de Mobiliário e Elétrica

- ✓ Reparos em cadeiras e poltronas;
- ✓ Diversas manutenções hidráulicas, dentre elas, substituição de torneiras, válvulas de descarga em sanitários em todos os prédios, sala de apoio no Hospital de Base; no serviço de psicologia, e na policlínica além de válvulas de pias e sifões em copas e laboratórios;
- ✓ Substituição de placas adesivadas de piso tátil, danificadas e/ou descoladas, no interior dos prédios do campus;
- ✓ Substituição de dispensadores de sabonetes e álcool em gel, papel toalha e higiênico em todos os prédios, e instalação no novo imóvel alugado para funcionamento da policlínica;
- ✓ Correção (e/ou minimização) de infiltrações no serviço de psicologia, e nos prédios de laboratórios, aulas e administrativo;
- ✓ Revisão de fechaduras e fórmicas adesivadas nas portas nos prédios de aulas, laboratórios e administrativo;
- ✓ Revisão em maçanetas de janelas no prédio administrativo e de aulas;
- ✓ Diversas manutenções elétricas em equipamentos e na rede de alimentação dos laboratórios;
- ✓ Reposição de lâmpadas em substituição às queimadas em todos os prédios, pórtico de entrada, estacionamento e serviço de psicologia, e em áreas verdes de circulação entre os prédios; posteriormente foi realizada a substituição de todas luminárias e lâmpadas de vapor e fluorescentes por LED, conforme parceria com empresa credenciada junto à empresa distribuidora de energia;
- ✓ Tratamento de fissuras, impermeabilização e nova pintura em paredes e laje, manutenção e reposição de peças em piso de taco, pintura de esquadrias com aplicação de zarcão e esmalte sintético, e portas, janelas e portão com verniz no serviço de psicologia, para entrega do imóvel alugado;

- ✓ Transferência de mobiliário do imóvel alugado para a Universidade, e posteriormente para o novo imóvel, onde os serviços foram ampliados com atendimento médico e nutricional, tornando-se assim uma policlínica prestando serviços a toda população da cidade por meio de avaliações e triagens;
- ✓ Manutenções e substituição de transformadores de energia danificados na subestação do prédio de laboratórios;
- ✓ Instalação e manutenções de aparelhos purificadores de água;
- ✓ Confecção e instalação de balcão de atendimento na biblioteca Segundo normas que alicerçam atendimento de PNE e condições ergonômicas de trabalho, em substituição ao anterior que apresentou carunchos e cupins;
- ✓ Confecção de púlpito para o auditório do prédio de aulas;
- ✓ Confecção de prateleiras em MDF para utilização em laboratórios;
- ✓ Acionamento semanal do gerador de energia, como medida de segurança e protetiva ao funcionamento do mesmo;
- ✓ Manutenções preventivas e corretivas mensalmente nos elevadores nos prédios de aulas e laboratórios, e plataforma de elevação instalada no auditório do prédio administrativo;
- ✓ Recargas e manutenções em extintores de incêndio;
- ✓ Substituição de placas de forro mineral, danificadas por infiltrações de chuvas no prédio administrativo, incluindo auditório administrativo e espaço do RU;
- ✓ Instalação de telas aramadas para proteção contra insetos na copa do prédio administrativo;
- ✓ Substituição de transformador a óleo por um elétrico na subestação do prédio administrativo;
- ✓ Retirada de enxames de abelhas que se alojaram no alto do prédio administrativo, e que estavam incomodando a população acadêmica/universitária do campus;
- ✓ Manutenções preventivas e corretivas em aparelhos de ar condicionado instalados em todos os prédios, incluindo desinstalação de máquinas com compressor queimado, e instalação de novos aparelhos em seus lugares, em laboratórios e salas de aulas;

Diversos

- ✓ Aquisição de diversos equipamentos para laboratórios e computadores para uso geral;
- ✓ Aquisição de materiais de consumo para usos diversos: manutenção elétrica, predial e jardinagem, expediente, hospitalar, higiene e limpeza, vidrarias, reagents;
- ✓ Manutenção veicular em todos os carros do campus, e atendimento à viagens de campo e para levar equipamentos inservíveis e/ou em desuso, e buscar materiais de consumo e

equipamentos permanentes na CMP/SUMAI em Salvador, e atividades administrativas e acadêmicas diversas;

- ✓ Manutenção do quantitativo de vagas no quadro de terceirizados durante o ano em relação ao anterior, sendo 20 colaboradores (serviços gerais) e 3 motoristas vinculados à LIDERANÇA, 8 vinculados a RCS (manutenção – 1 eletricitista e 1 ajudante de eletricitista, 1 encanador e 1 ajudante, 1 pintor e 1 ajudante, e 1 pedreiro e 1 ajudante), 6 porteiros vinculados à VERACRUZ Serviços, 1 jardineiro e 1 auxiliar de jardinagem vinculados à PALMACEA, 3 colaboradores para suporte às atividades de TI (sendo 2 vinculados à VIANET e 1 à STEFANINI), 18 vigilantes vinculado à MAP e 3 atendentes vinculados à nova empresa e 1 técnico em climatização e 1 ajudante vinculados à ARCONFRIO;
- ✓ Manutenção em refrigeradores e freezers, micro-ondas e outros equipamentos de laboratórios e biotério;
- ✓ Substituição de caixas de som do auditório administrativo e auditório de aulas, instalação de mais um projector e tela de projeção no auditório administrativo;
- ✓ Substituição de todos os computadores por novos do laboratório de informática destinado às aulas práticas no mesmo, e remanejamento dos anteriores para as salas de aulas e laboratórios.
- ✓ Revisão geral de computadores, projetores, cabeamento e caixa de som das salas a cada interstício de semestre.

15.2. – Dificuldades

- ✓ Persiste o que informamos nos relatórios anteriores: “ *há dificuldade no incremento da oferta dos cursos de capacitação para docentes e técnicos. É de conhecimento da comunidade todos entraves financeiros, mas esperamos ser contemplados, na medida do possível, com ações de capacitação, para fortalecer nosso quadro para o cumprimento do nosso papel- servir muito bem o público.*”
- ✓ Continua a falta de espaço físico para ser utilizado como almoxarifado (os espaços são improvisados). É necessária uma construção que contemple este fim e que pode também ser projetada para guarda de equipamentos inservíveis até a coleta para destinação- a nova gestão da SUMAI esteve presente no campus e se comprometeu nesta demanda;

- ✓ Continua a necessidade de uma equipe que venha trabalhar no balanceamento energético de nossa rede que sofre com frequência com sobrecargas e tem nos dado prejuízos, neste ano conseguimos a manutenção das subestações de energia. Em 2025 pretendemos ligar o gerador no prédio de laboratórios e a direção do IMS pretende aportar por meio de recursos captados de emenda recurso da FINEP que está por sair para esse fim e neste caso talvez consigamos os ajustes elétricos tão almejados;
- ✓ Persiste a necessidade de ação da SUMAI na correção de danos estruturais já apontados e registrados via SIPAC há alguns anos, a exemplo de correção de juntas de dilatação dos prédios, caixas de reservação de água, impermeabilização da cobertura do prédio administrativo construção de muro e calçadas em área significativa do campus, tarefa mais uma vez para o NIMA seguir registrando e solicitando junto com a Direção;
- ✓ Melhorar o Sistema de monitoramento do IMS era arcaico e praticamente inoperante, já apontando esse fato desde o primeiro mês da atual gestão, em 2022 houve visita de um projetista da empresa Estrela a pedido da PROAD, mas nada evoluiu no sentido de melhorar qualidade e ampliar quantitativo de equipamentos. Em 2023 ocorreram modificações com bons equipamentos mas em quantidade insuficiente, mais uma vez iremos cobrar em 2025 como fizemos em todo ano de 2024.

16.0. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A administração do Instituto se empenhou em continuar com as suas ações direcionadas para a manutenção do ambiente de trabalho agradável e organizado, de modo a superar as adversidades apresentadas, o contingenciamento de recursos em todo o Serviço Público Federal e, em especial, na educação tem sido um ponto crucial na gestão, mas o IMS manteve o foco nas relações humanas, primando pela valorização das pessoas que compõem o quadro de servidores efetivos e terceirizados.

A participação efetiva de todos os segmentos universitários do Campus Anísio Teixeira e da administração central, tem, efetivamente, contribuindo para o avanço do Instituto. A autonomia administrativa e acadêmica continua a ser o objetivo de todos e, com ela, o crescimento e reconhecimento da UFBA/CAT/IMS no cenário regional. Soma-se a isso a luta pela implantação do Hospital universitário com o apoio de parlamentares da base do governo e que nos apoiam ano a

ano e da reitoria da UFBA que entende a importância deste feito para a Universidade e para a região que o IMS está inserido.

Precisamos manter o discurso de que a cada dia é essencial nos mostrar mais para a comunidade regional, indicando os nossos feitos e a nossa influência no desenvolvimento da região que estamos inseridos, para isso temos melhorado a nossa comunicação e nossas inserções junto à comunidade com mais atividades de extensão, mesmo ainda com muita dificuldade financeira para essas ações, temos estimulado a vinda da comunidade para o campus com ampliação de visitas de estudantes de escolas públicas e privadas de Vitória da Conquista e região, em atividades no congresso UFBA e em feiras e outros eventos no campus.

As metas principais de outros anos foram alcançadas a exemplo da instalação do elevador do prédio administrativo(fase final), instalação da acessibilidade interna, início do ambulatório, mas mantemos aqui a busca para ampliar capacitação para os servidores técnicos(turma de mestrado específica), manutenções ampliadas dos prédios e, a mais árdua e importante- A interlocução junto com a Administração central para buscar apoio robusto para criação da Universidade Federal do Sudoeste da Bahia e o Hospital Universitário. Saliento que existem grandes chances de criação em 2025 da policlínica com ampliação de atendimentos de Medicina, acoplados com atendimentos dos cursos de Nutrição, Enfermagem e Farmácia.

Sigamos todos juntos e avançando...

Somos todos IMS,

Somos todos UFBA!

“Este relatório, além de apresentar os principais resultados obtidos em 2024, também traz alguns dados desde 2011 em conformidade ao que vinha sendo feito, portanto decidi continuar assim para criar uma série histórica do nosso Instituto”.

Márcio Vasconcelos Oliveira.:

Vitória da Conquista, janeiro de 2025.

Márcio Vasconcelos Oliveira
Diretor IMS/CAT/UFBA

.