



ORIENTAÇÕES ACADÊMICAS DA GRADUAÇÃO – Matrícula 2019.1
COORDENAÇÃO ACADÊMICA

Seguem informações gerais para a orientação acadêmica referente à matrícula **2019.1**.

- ❖ Recomenda-se agendamento prévio com o orientador acadêmico e que o discente compareça a orientação com o histórico escolar emitido pelo SIAC.
- ❖ O material referente à orientação acadêmica está disponível no site do IMS, link legislação- orientações e rotinas.
- ❖ A realização da matrícula Web é **preferencial e recomendada** para todos os alunos.
- ❖ Os dados cadastrais deverão ser atualizados, se necessário, pois o sistema utiliza o e-mail cadastrado pelo aluno para envio de informações. Em caso de dúvida, os alunos deverão procurar a Secretaria dos Colegiados e/ou Secretaria Acadêmica (primeiro andar do Prédio Administrativo) ou entrar em contato com o telefone disponível no SIAC.
- ❖ O critério utilizado para escalonamento de matrícula é o **coeficiente de aproveitamento (CA)**. Para o cálculo do coeficiente de aproveitamento será utilizada a seguinte fórmula: **CA = CR * ND – RF * SA** onde CR= coeficiente de rendimento; ND= número de componentes curriculares cursados, RF= reprovações por faltas, SA= semestre de avaliação (semestre que o aluno tenha pelo menos 50% dos componentes curriculares cumpridos), conforme a matriz curricular de cada curso. A **Instrução Normativa 01/2010** está disponível no site do IMS, link legislação, instruções normativas.
- ❖ Confirmar a alocação das disciplinas solicitadas via web no período previsto no calendário acadêmico **dia 23/01/2019** e imprimir o comprovante de matrícula. Caso haja dúvidas, na alocação de turmas e matrícula em componentes curriculares, comparecer no dia previsto **para matrícula presencial e ajustes de matrículas do respectivo curso (ver Cronograma específicos de atendimento de cada Colegiado)**.
- ❖ **A matrícula presencial e ajustes de matrículas** são destinados para os alunos que **não conseguiram realizar a matrícula WEB, tiveram problemas na alocação de turmas na matrícula WEB, desejam realizar ajustes em sua matrícula e ou solicitar componentes curriculares em outros cursos**, de acordo com o cronograma apresentado ao final deste documento.
- ❖ Os alunos poderão solicitar, por meio de formulário eletrônico, matrícula em componentes curriculares que não estão disponíveis no SIAC WEB devido, principalmente aos seguintes motivos: 1-Componentes curriculares ofertados por outros cursos do IMS que pertençam a matriz curricular do curso de origem do aluno; 2-Componentes curriculares ofertados por outros cursos que não pertençam a matriz curricular, geralmente utilizado para fins de carga horária de atividade complementar; 3-Componentes curriculares da matriz do curso de origem do aluno que não estão listados no SIAC WEB por efeito de ausência de pré-requisito, nesse caso o aluno deverá ter aberto o processo de paralelismo com aprovação pelo Colegiado.
- ❖ Os alunos que desejarem solicitar componentes que se enquadram nas situações anteriormente descritas, via formulário eletrônico disponibilizado no site do IMS, deverão realizar os pedidos no período proposto para a matrícula WEB e receberão e-mail de confirmação de solicitação até o dia **22/01/2019**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
Instituto Multidisciplinar em Saúde
Campus Anísio Teixeira
Coordenação Acadêmica



- ❖ As solicitações serão analisadas pelos colegiados, seguindo o critério de escalonamento previsto para o IMS e outras apreciadas em plenárias de cada Colegiado **até 26/03/2019**. Após esta data, o aluno deverá verificar seu comprovante de matrícula para verificar se a solicitação foi atendida, ou seja, se sua matrícula foi mantida ou retirada do sistema SIAC (não mais permitindo a frequência em sala de aula, assim como a realização de validações).
- ❖ O pedido, via internet, de paralelismo não exime a responsabilidade do aluno da abertura do processo de paralelismo. O processo deverá ser aberto no Secretaria Acadêmica/NUPAC.
- ❖ Recomenda-se ao aluno que antes da abertura de processo para solicitar **cursar pré-requisito em paralelo** que observe os critérios estabelecidos na **Instrução Normativa 01/2009**, disponível no site do IMS, link legislação, instruções normativas. Os processos deverão ser julgados pelos Colegiados de Curso e são necessários para justificativa do coordenador de curso no SIAC. Havendo irregularidades, dentro do período previsto pelo calendário acadêmico, o aluno poderá ter sua inscrição em componentes curriculares excluída do sistema. Não está previsto no Regulamento de Ensino de Graduação da UFBA a quebra de pré-requisitos. **A abertura do processo para cursar componentes em paralelo com o pré-requisito deve ser realizada na Secretaria Acadêmica/NUPAC no período de 18/12/2018 a 05/02/2019.**
- ❖ Somente compareça no período de **28 a 31/01/2019** (Matrícula Presencial – ver cronograma no final deste documento) se houver problema na matrícula WEB ou se convocado pelo coordenador de curso.
- ❖ O aluno deverá acompanhar o atendimento de suas solicitações através do comprovante de matrícula emitido pelo SIAC.
- ❖ Recomenda-se acesso periódico ao site do IMS e SUPAC e verificação periódica do e-mail da turma, recurso utilizado para comunicação entre coordenador de curso e alunos, pois quaisquer alterações serão comunicadas através destes.
- ❖ Orientações específicas de cada curso, relacionadas à oferta de componentes para cada semestre, pré-requisitos, horários de turmas práticas e estágios, atividades em horários extras, etc, serão publicadas no site do IMS e devem ser verificadas com o orientador acadêmico ou no próprio site do IMS.
- ❖ Componentes curriculares vinculados a professores substitutos a serem contratados poderão não ser iniciados no dia **18/02/2019**, uma vez que há tramitem legais e institucionais que dependem de diferentes instâncias da UFBA.
- ❖ É de responsabilidade do aluno o acompanhamento do calendário acadêmico divulgado no site da SUPAC e informações no site do IMS.
- ❖ Os horários divulgados no site do IMS e as orientações acadêmicas específicas para cada curso são de responsabilidade dos Colegiados. Em caso de dúvida, procurar o Coordenador ou Vice-Coordenador do Colegiado.
- ❖ Os guias de matrículas, por colegiado, serão disponibilizados no site do IMS junto com as orientações acadêmicas e horários dos cursos e os códigos das turmas deverão ser informados no preenchimento do formulário eletrônico, quando utilizado.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
Instituto Multidisciplinar em Saúde
Campus Anísio Teixeira
Coordenação Acadêmica



CRONOGRAMA

1. **Orientações acadêmicas - Período de 18 a 21/12/2018.**
2. **Matrícula WEB – 15 a 20/01/2019**
3. **Divulgação dos resultados na WEB – 23/01/2019**
4. **Solicitação de Componentes Curriculares (Formulário Eletrônico): 15 a 20/01/2019.**
5. **Até 22/01/2019 - Envio de e-mail confirmando solicitações de componentes (Formulário Eletrônico)**
6. **Abertura de processo para cursar componentes em paralelo com o pré-requisito de 18/12/2018 a 05/02/2019 na Secretaria Acadêmica/NUPAC (ressaltamos que esta solicitação também deve ser feita em Formulário Eletrônico – acima mencionado).**
7. **MATRÍCULA PRESENCIAL e AJUSTES DE MATRÍCULAS:**

PERÍODO	ATIVIDADE
17/12/2018	Divulgação dos horários e orientações para discentes no site do IMS
18/12 a 21/12/2018	Orientações acadêmicas
Matrícula presencial	
28 a 31/01/2019	Cada Colegiado fará seu cronograma de atendimento para ajustes e matrícula presencial para esta semana, sendo responsável por ampla divulgação dos horários de atendimento entre seus alunos. VER CRONOGRAMA ESPECÍFICO DOS COLEGIADOS!
Ajustes de matrícula	
01 a 05/02/2019	Cada Colegiado fará seu cronograma de atendimento para ajustes e matrícula presencial para esta semana, sendo responsável por ampla divulgação dos horários de atendimento entre seus alunos. VER CRONOGRAMA ESPECÍFICO DOS COLEGIADOS!

Início das aulas – 18/02/2019 - Término das aulas – 05/07/2019

**Bom Receso!
Coordenação Acadêmica**